

## คำนำ

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ตามมาตรา 9 บัญญัติว่าหน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด และตามประกาศของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติของกฎหมายดังกล่าว ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งจะต้องจัดให้มีสถานที่และจัดเตรียมข้อมูลข่าวสารไว้ใน “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ” เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจดูข้อมูลข่าวสารได้อย่างสะดวกและด้วยตนเอง

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ และเพื่อบังคับให้เป็นไปตามมาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ดังนั้น จึงได้ดำเนินการจัดทำ “คู่มือการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ” สำหรับราชการส่วนภูมิภาคและราชการส่วนท้องถิ่นขึ้น เพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานของรัฐจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการและเพื่อรองรับการปฏิบัติตามมาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานและผู้รับผิดชอบงานด้านข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการที่เอื้อต่อการรองรับสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการของประชาชนตามเจตนารมณ์ของกฎหมายต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ  
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
สิงหาคม 2554

# สารบัญ

|  | หน้า |
|--|------|
| <b>คำนำ</b>  |      |
| <b>การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ</b>   | 1    |
| 1. ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ มีที่มาอย่างไร  | 1    |
| 2. หน่วยงานของรัฐประเภทใดจะต้องจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ  | 3    |
| 3. ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการของหน่วยงานของรัฐมีหน้าที่อย่างไร  | 4    |
| 4. หน่วยงานของรัฐมีแนวทางในการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างไร  | 5    |
| 5. ข้อมูลข่าวสารอะไร ที่ต้องนำมาจัดแสดงไว้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ   | 9    |
| 6. ขั้นตอนและการให้บริการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการมีขั้นตอนอย่างไร  | 11   |
| 7. ประชาชนผู้มีสิทธิตรวจสอบข้อมูลข่าวสารของราชการ  | 13   |
| 8. ตัวอย่างข้อมูลข่าวสารของราชการที่หน่วยงานภาครัฐต้องนำมาจัดไว้ ณ ศูนย์ข้อมูล<br>ข่าวสารเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบได้ด้วยตัวเอง | 14   |
| 9. ภาพตัวอย่างการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ   | 47   |
| 10. แนวโน้มและทิศทางของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ   | 56   |

## การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

### 1. ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการมีที่มาอย่างไร

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 เป็นกฎหมายที่กำหนดสิทธิได้รู้และการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการของประชาชน เป็นกลไกที่สำคัญในการผลักดันให้เกิดกระบวนการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐที่จะนำไปสู่การบริหารราชการที่มีความโปร่งใสซึ่งเป็นปัจจัยหลักของการบริหารราชการแผ่นดิน

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 มีเจตนารมณ์ที่สำคัญ 3 ประการ คือ

1) การให้ประชาชนมีโอกาสในการได้รู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานภาครัฐ โดยประชาชนสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายได้ โดยถูกต้องกับความเป็นจริง รวมทั้งเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการบริหารจัดการและการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ อันจะเป็นการส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีกระบวนการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นไปเพื่อประโยชน์ของประชาชน

2) การกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของราชการที่หน่วยงานภาครัฐต้องเปิดเผยหรืออาจไม่เปิดเผยให้ชัดเจน โดยเฉพาะข้อมูลข่าวสารที่หากเปิดเผยแล้วจะเกิดความเสียหายต่อประเทศชาติหรือต่อประโยชน์ที่สำคัญของเอกชน

3) การคุ้มครองการละเมิด รุกฉลิวสิทธิส่วนบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยภาครัฐ

จากเจตนารมณ์ของกฎหมายข้างต้น จึงนำมาสู่หลักการสำคัญคือ การรับรองสิทธิได้รู้ (Right to know) ข้อมูลข่าวสารราชการของประชาชน โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้มีส่วนได้เสีย ในเรื่องนั้นก็ได้ และหน่วยงานของรัฐผู้ครอบครองข้อมูลข่าวสารนั้น ๆ มีหน้าที่ที่จะต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการให้แก่ประชาชนโดยผ่านช่องทางตามที่กฎหมายกำหนดไว้ ซึ่งการที่จะไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้นจะกระทำได้อต่อเมื่อมีกฎหมายกำหนดข้อยกเว้นไว้ เช่น ข้อมูลที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ หรือข้อมูลที่เปิดเผยไปแล้วประเทศชาติจะเสียหายหรือกระทบต่อความมั่นคงของประเทศ หรือเป็นข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่การเปิดเผยอาจทำให้เจ้าของข้อมูลเสียหาย ดังนั้น หลักการสำคัญของการปฏิบัติตามกฎหมายข้างต้น หน่วยงานภาครัฐทุกแห่งจะต้องยึดถือปฏิบัติ คือ **“เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น”** พร้อมกับการกำหนดหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการแก่ประชาชน

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการเพื่อให้ประชาชนได้รับทราบตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 นั้น มีวิธีการเปิดเผยใน 3 ลักษณะ คือ

- 1) การพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา (มาตรา 7)
- 2) การจัดให้ประชาชนเข้าตรวจดู (มาตรา 9)
- 3) การจัดหาข้อมูลข่าวสารให้เอกชนตามคำขอเฉพาะราย (มาตรา 11)

ดังนั้น การดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ถือว่าเป็นภารกิจของหน่วยงานภาครัฐที่จะต้องดำเนินการเพื่อแสดงให้เห็นถึงขั้นตอนและกระบวนการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการและการส่งเสริมให้ประชาชนได้รับรู้และเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการ (public inspection) รวมทั้งการให้มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสารได้ โดยมาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ระบุว่า หน่วยงานภาครัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนดให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ (ข้อมูลข่าวสาร

ตามมาตรา 9 (1) - (8) ) ดังนั้น การดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ เช่น การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ การกำหนดนโยบาย การจัดทำแผนงาน ระบบและกลไกในการจัดระบบข้อมูลข่าวสารเพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 จึงเป็นภารกิจที่สำคัญ

นอกจากนี้ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 เช่น มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2549 (สมัย พันตำรวจโท ทักษิณ ชินวัตร) ที่เห็นควรให้นำเรื่องการจัดระบบและการดำเนินการเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและการสนับสนุนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนตามข้อเสนอของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) เป็นหนึ่งในตัวชี้วัด (KPI) ประสิทธิภาพของหน่วยงานของรัฐ และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2550 (สมัย พลเอก สุรยุทธ์ จุลานนท์) ได้มอบหมายให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ และสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เป็นองค์กรหลักในการติดตามประเมินผลด้านข้อมูลข่าวสารและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ รวมทั้งมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2551 (สมัย นายสมัคร สุนทรเวช) ได้มีมติมอบหมายให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ และสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการเป็นองค์กรหลักในการติดตามประเมินผลด้านความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ

ส่วนคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ได้มีการประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2541 เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ดังต่อไปนี้

- 1) ให้องค์กรของรัฐจัดให้มีสถานที่สำหรับประชาชนสามารถใช้ค้นคว้าและศึกษาข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามมาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ได้สะดวกตามสมควรตามกำลังบุคลากรและงบประมาณที่มี
- 2) ให้องค์กรภาครัฐจัดทำดัชนีที่มีรายละเอียดเพียงพอสำหรับประชาชนสามารถค้นคว้าข้อมูลข่าวสารได้โดยสะดวก
- 3) ให้องค์กรภาครัฐจัดให้มีข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 ไว้ให้ประชาชนสามารถตรวจดูได้โดยสะดวก กรณีมีความจำเป็นเรื่องสถานที่จะแยกข้อมูลข่าวสารบางส่วนไปเก็บไว้ต่างหาก หรือให้บริการ ณ สถานที่แห่งอื่นก็ได้ ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงความสะดวกของประชาชนผู้ขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารประกอบด้วย
- 4) การให้ประชาชนเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสาร หน่วยงานภาครัฐจะกำหนดระเบียบปฏิบัติเพื่อรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยหรือความปลอดภัยก็ได้ โดยคำนึงถึงความสะดวกของประชาชนผู้ขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารด้วย
- 5) การดำเนินการตามข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ข้างต้น หน่วยงานภาครัฐจะจัดข้อมูลข่าวสารไว้ที่ห้องสมุดของหน่วยงานอื่น หรือของเอกชนที่ตั้งอยู่บริเวณใกล้เคียงกับสถานที่ตั้งของหน่วยงานภาครัฐนั้น ซึ่งประชาชนทั่วไปสามารถเข้าไปใช้แทนก็ได้

จากบทบัญญัติตามมาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 มติคณะรัฐมนตรี และประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ในเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ณ ที่ทำการของหน่วยงานภาครัฐดังกล่าว จึงให้เรียกสถานที่จัดเก็บรวบรวมข้อมูลข่าวสารและจัดให้มีการบริการข้อมูลข่าวสารนั้นว่า “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ”

เพราะฉะนั้น ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ก็คือ สถานที่จัดเก็บรวบรวมข้อมูลข่าวสารของราชการและจัดให้มีการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนดเพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ซึ่งมีหลักการสำคัญ คือ

## 2 คู่มือ การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

1) เป็นสถานที่ซึ่งหน่วยงานภาครัฐได้มีการรวบรวมข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนดเพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดู

2) เป็นการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการที่แสดงให้เห็นถึงการเปิดเผยหรือการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของราชการเพื่อให้ประชาชนได้รับรู้และเข้าถึงข้อมูลข่าวสารนั้น

3) เป็นกระบวนการที่หน่วยงานภาครัฐได้ดำเนินการเพื่อส่งเสริมสิทธิการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการและการตรวจสอบในด้านข้อมูลข่าวสารของราชการ

4) เป็นการพัฒนาระบบและกลไกการจัดการข้อมูลข่าวสารของราชการเพื่อนำไปสู่การเรียนรู้และการเสริมสร้างความโปร่งใสด้านข้อมูลข่าวสารของประชาชน

ในการจัดให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้นั้น ได้กำหนดให้ประชาชนมีสิทธิขอสำเนา (right to copy) หรือสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องได้ด้วย ในการนี้หน่วยงานภาครัฐอาจกำหนดหลักเกณฑ์เรียกค่าธรรมเนียมได้ เพราะการได้สำเนาเป็นประโยชน์เฉพาะตัวของประชาชนแต่ละคน แต่การเรียกค่าธรรมเนียมหน่วยงานภาครัฐต้องเก็บในอัตราที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนดไว้ หากเก็บในอัตราที่สูงกว่าจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารฯ ก่อนและต้องคำนึงถึงการช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อยประกอบด้วย

## 2. หน่วยงานภาครัฐประเภทใดจะต้องจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

หน่วยงานของรัฐที่เป็นผู้ครอบครองหรือควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสารของราชการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 (มาตรา 4) จะต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารเพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดู (public inspection) หรือจะต้องดำเนินการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ประกอบด้วย

1) ราชการส่วนกลาง

2) ราชการส่วนภูมิภาค

3) ราชการส่วนท้องถิ่น

4) รัฐวิสาหกิจ

5) ส่วนราชการสังกัดรัฐสภา อันได้แก่ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา และสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

6) ศาลเฉพาะในส่วนที่ไม่เกี่ยวกับการพิจารณาคดี ซึ่งเป็นการใช้อำนาจตุลาการโดยตรงของศาล ที่การเปิดเผยเป็นไปตามกฎหมายวิธีการพิจารณาความต่าง ๆ โดยตรงอยู่แล้ว

7) องค์กรควบคุมการประกอบวิชาชีพ ซึ่งบางองค์กรแม้เป็นองค์กรของเอกชน แต่เมื่อมีการใช้อำนาจของรัฐก็ต้องอยู่ในบังคับของหลักความโปร่งใสอย่างเดียวกัน เช่น สภานายความ แพทยสภา เป็นต้น

8) หน่วยงานอิสระของรัฐ ได้แก่ หน่วยงานในรูปแบบอื่นนอกเหนือจากรูปแบบปกติในข้อ 1- 4 ข้างต้น เช่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

9) หน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ทั้งนี้ เพื่อความสมบูรณ์ที่เพิ่มเติมได้ภายหลัง แต่โดยหลักการคือ ต้องเป็นหน่วยงานในภาครัฐหรือใช้อำนาจรัฐ

โดยเบื้องต้นคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (กขร.) ได้กำหนดให้ “หน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคลจะต้องจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการของหน่วยงานขึ้น” เพื่อไม่ให้เป็นการของหน่วยงานของรัฐทั้งในด้านบุคลากร สถานที่ กระบวนการดำเนินการ และงบประมาณ ซึ่งหมายถึงว่าหน่วยงานของรัฐที่เป็นราชการส่วนกลาง หน่วยงานอื่น ๆ เทียบเท่ากรม หน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค และราชการส่วนท้องถิ่น เช่น องค์กรบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์กรบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา เป็นต้น มีหน้าที่จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการตามหลักการและประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

ดังนั้น การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารและการบริหารจัดการ ได้แก่ การจัดสถานที่ การจัดเก็บข้อมูลข่าวสารตามที่กฎหมายกำหนด การจัดทำดัชนี การอำนวยความสะดวกในการค้นหาข้อมูลข่าวสาร การให้สำเนาเอกสาร รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางการเผยแพร่ต่าง ๆ เช่น ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ป้ายประกาศ วิทยุชุมชน เป็นต้น จึงเป็นภาระหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐที่จะต้องดำเนินการตามกฎหมาย

### 3. ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการของหน่วยงานภาครัฐมีหน้าที่อย่างไร

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ เป็นเสมือนประตูเข้าสู่การได้รู้ข้อมูลข่าวสาร ความรู้ และกระบวนการบริหารจัดการของหน่วยงานภาครัฐ ดังนั้น จึงมีหน้าที่ในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการแก่ประชาชนที่เข้ามาศึกษา ตรวจสอบ ค้นคว้า ขอสำเนาข้อมูลข่าวสารหรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของราชการเพื่อให้ประชาชนได้รับรู้และเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีหน้าที่ดังนี้

1) จัดเพิ่มข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 7 และ 9 (1) - (8) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และข้อมูลข่าวสารตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ รวมทั้งข้อมูลอื่น ๆ ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนเข้าศึกษา ตรวจสอบ ค้นคว้า และขอสำเนาตามความสนใจหรือเป็นประโยชน์ต่อการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของภาคประชาชน

2) จัดทำดัชนีรายการข้อมูลข่าวสารหรือบัญชีที่มีความละเอียดเพียงพอเพื่อให้ประชาชนเข้าใจในวิธีการค้นหาข้อมูลข่าวสารของราชการโดยสะดวก หรือเพื่อให้ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารของราชการได้ด้วยตนเอง

3) การจัดทำระเบียบในการตรวจสอบข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยของการเข้าใช้บริการหรือเพื่อความปลอดภัยของข้อมูลข่าวสารของราชการ เช่น การจัดทำสมุดลงทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจสอบข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน เป็นต้น

4) การให้สำเนาเอกสารหรือรับรองความถูกต้องของสำเนา การแจ้งนัดหมาย และให้สำเนาข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนผู้มาขอข้อมูลข่าวสารตามที่กฎหมายกำหนดไว้หรือมีที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

5) การส่งคำขอไปยังส่วนงานเจ้าของข้อมูลข่าวสารหรือเจ้าของเรื่องพิจารณา และการประสานงานกับหน่วยงานอื่น ในกรณีที่ประชาชนขอข้อมูลข่าวสารของราชการตามมาตราอื่น ๆ ที่ไม่มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานนั้น

6) การแนะนำประชาชนผู้มาขอข้อมูลข่าวสารให้ไปสืบค้นหรือค้นหาข้อมูลข่าวสาร ณ หน่วยงานอื่น กรณีมีการขอข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (มาตรา 12)

7) การประสานงานกับสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ในการพัฒนาปรับปรุงข้อมูลข่าวสารของราชการ

8) การปรับปรุงข้อมูลข่าวสารที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการให้เหมาะสมกับกระบวนการทำงานของหน่วยงาน

9) พัฒนาช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของราชการให้เป็นที่รับรู้โดยทั่วไป

10) พัฒนาระบบการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการแก่ภาคประชาชนอย่างต่อเนื่อง

### 4. หน่วยงานของรัฐมีแนวทางในการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างไร

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ในเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบ ได้กำหนดเกี่ยวกับการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้ 4 ประการ ประกอบด้วย

4 คู่มือ การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

- 1) สถานที่ เพื่อนำข้อมูลข่าวสารของราชการมาจัดไว้เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดู
- 2) การจัดทำดัชนี เพื่อแสดงรายการข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานรวบรวมไว้
- 3) ข้อมูลข่าวสาร ที่นำมาแสดงอย่างน้อยตามมาตรา 7 และ 9 ตั้งแต่ (1) - (8)
- 4) ระเบียบปฏิบัติ เพื่อให้บริการและการเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสารของประชาชน

ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการจัดตั้งและพัฒนาสถานที่ของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร การจัดระบบข้อมูลข่าวสาร การนำข้อมูลข่าวสารมาจัดแสดง และการกำหนดให้มีระเบียบปฏิบัติในการสืบค้นข้อมูลเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและความปลอดภัยของข้อมูลข่าวสาร การมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการดูแลและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ที่เหมาะสมในการสืบค้นข้อมูล และการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้เป็นที่รับทราบโดยทั่วถึง ดังนั้น หน่วยงานภาครัฐจะต้องมีแนวทางในการจัดตั้งและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ดังนี้

#### 4.1 สถานที่ตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

สถานที่ตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ควรเป็นสถานที่ที่สามารถพบเห็นได้ง่าย มีความเป็นสัดส่วน และสะดวกต่อการเข้าไปตรวจดูข้อมูลข่าวสารของประชาชน โดยมีลักษณะและการดำเนินการที่สำคัญดังนี้

(1) จัดสถานที่ให้เป็นสัดส่วน โดยจัดเป็นห้องใดห้องหนึ่งของสำนักงานหรือหน่วยงานที่สามารถพบเห็นได้ง่ายหรือจัดไว้ภายในห้องสมุดของหน่วยงานก็ได้ ในกรณีที่หน่วยงานมีพื้นที่น้อยไม่สามารถจัดเป็นห้องเฉพาะของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการได้ ควรจัดเป็นมุมหนึ่งของห้องภายในสำนักงานนั้น โดยคำนึงถึงความเป็นสัดส่วนและเหมาะสมต่อการตรวจดูข้อมูลข่าวสารของประชาชนและถ้าไม่สามารถเก็บข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานไว้ได้ทั้งหมดในที่เดียวกันก็สามารถแยกเก็บไว้ต่างหากได้แต่จะต้องมีป้ายแสดงว่า ข้อมูลข่าวสารที่แยกเก็บนั้นเก็บอยู่ที่ใด และต้องมีการจัดทำดัชนีหรือบัญชีรายการข้อมูลข่าวสารที่เก็บแยกแสดงไว้ด้วย ยกเว้นกรณีจำเป็นจริง ๆ ก็สามารถไปจัดตั้งที่อื่นซึ่งเป็นสถานที่ใกล้เคียงได้

(2) สถานที่ตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ควรเป็นบริเวณที่ประชาชนพบเห็นได้ง่าย มีวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ หรือสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าสืบค้นข้อมูล หรือใช้บริการได้อย่างเหมาะสม เช่น การจัดตั้งอยู่ด้านหน้าและชั้นล่างของสำนักงาน เป็นต้น

(3) จัดทำป้ายชื่อ “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ.....(ชื่อหน่วยงาน).....” ติดไว้ให้เห็นชัดเจนหรือทำแผนผังแสดงที่ตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้หน้าสำนักงาน ซึ่งจะเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้มาสืบค้นข้อมูล

(4) จัดให้มีสถานที่เชื่อมโยงระหว่างห้องศูนย์ข้อมูลข่าวสารกับห้องเทคโนโลยีสารสนเทศหรือห้องประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เพื่อเอื้อต่อการติดต่อสอบถามและการสืบค้นข้อมูลข่าวสารของประชาชน

(5) พัฒนา ปรับปรุงสถานที่ตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการให้มีความสวยงามเหมาะสมต่อการสืบค้นข้อมูลและการเรียนรู้ของประชาชน โดยเฉพาะการจัดทำป้ายข้อมูล ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนเข้าใช้บริการได้ตามความเหมาะสม

#### 4.2 การจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก

ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการนั้น หน่วยงานภาครัฐจะต้องจัดให้มีวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นในการเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อให้สะดวกต่อการค้นหาข้อมูลของประชาชน เช่น

- (1) โต๊ะ/เก้าอี้ สำหรับเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ
- (2) โต๊ะ/เก้าอี้ สำหรับประชาชนในการสืบค้นและศึกษาข้อมูล

(3) ตู้อเอกสาร สำหรับใช้แสดงแฟ้มข้อมูลเอกสารตามที่กฎหมายกำหนด โดยจะต้องจัดให้มีแฟ้มข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 (1) - (8) และข้อมูลข่าวสารของราชการตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (ควรเป็นตู้ใส่เอกสารที่สามารถปิด - เปิดได้ง่าย หรือมีความสะดวกต่อการค้นหาข้อมูลข่าวสาร)

(4) ระบบติดต่อสื่อสาร เช่น โทรศัพท์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบอินเทอร์เน็ต เป็นต้น

(5) แบบฟอร์ม กระดาษ/เครื่องเขียนเท่าที่จำเป็นในการค้นหาและบันทึกข้อมูล

(6) แผนภูมิ แผ่นพับ เอกสารแจกจ่าย หรือป้ายประกาศของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการให้ข้อมูลข่าวสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(7) สิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ เช่น พัดลม ตู้น้ำเย็น หนังสือพิมพ์ หรือหนังสืออ่านประกอบอื่น ๆ ที่จำเป็นในการให้ข้อมูลความรู้แก่ภาคประชาชน ทั้งนี้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

#### 4.3 การมอบหมายหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ควรมีการมอบหมายให้ส่วนงานภายในหน่วยงานรับผิดชอบการดูแลและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ เช่น มอบหมายให้ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศหรือส่วนประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น ไม่ควรแบ่งกระจายออกไปตามส่วนงานต่าง ๆ และควรมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความเข้าใจในหน่วยงานรับผิดชอบโดยตรง สำหรับเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการนั้น ควรมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(1) ผ่านการอบรมหรือมีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสิทธิการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชน

(2) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีจิตใจในการให้บริการ (service mind)

(3) สามารถประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี

(4) มีความสามารถในการจัดระบบแฟ้มข้อมูล หรือจัดทำดัชนีรายการข้อมูลข่าวสารของราชการตามที่กฎหมายกำหนดไว้ได้

(5) สามารถนำข้อมูลข่าวสารของราชการจากฝ่ายต่าง ๆ มาปรับปรุงข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน

(6) รู้จักและสามารถประยุกต์ใช้ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของราชการได้อย่างเหมาะสม

(7) สามารถนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการจัดเก็บ รักษา และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของราชการได้

(8) สามารถปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการได้อย่างต่อเนื่อง

#### 4.4 การจัดทำดัชนี/บัญชีรายการข้อมูลข่าวสารของราชการ

การจัดทำดัชนี/บัญชีรายการข้อมูลข่าวสารของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการนั้น มีความจำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนและเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ดังนี้

(1) เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกต่อการสืบค้นข้อมูลข่าวสารของประชาชนผู้มาติดต่อตรวจดูหรือขอข้อมูลข่าวสารของราชการ

(2) เพื่อเป็นการแสดงรายการหลักของข้อมูลข่าวสารของราชการว่า เป็นไปตามข้อมูลข่าวสารของราชการที่กฎหมายกำหนดไว้หรือไม่ เช่น การเรียงข้อมูลตามมาตรา 9 ตั้งแต่ (1) - (8) และข้อมูลข่าวสารตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

(3) เพื่อให้สะดวกต่อการควบคุมตรวจสอบข้อมูลข่าวสารของราชการที่จัดมาไว้ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการว่าข้อมูลใดขาดหรือว่าสูญหายไป โดยการจัดทำ



บัญชีรายการข้อมูลข่าวสารนี้จะทำให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ได้ดูแลรักษาข้อมูลข่าวสารไว้อย่างเหมาะสม และเพื่อเป็นหลักฐานในการอ้างอิง

ดังนั้น หน่วยงานของรัฐจะต้องจัดทำดัชนีรายการข้อมูลข่าวสารให้ถูกต้อง ชัดเจน มีความสะดวกต่อการค้นหา โดยมีลักษณะและการดำเนินการดังนี้

(1) ควรจัดทำแบบบัตรดัชนีรายการห้องสมุด ซึ่งเป็นสากลและตรวจค้นได้ง่ายหรือเป็นแบบ เฉพาะที่หน่วยงานถือปฏิบัติอยู่

(2) เรียงข้อมูลข่าวสารของราชการตามมาตรา 9 ตั้งแต่ (1) - (8) หรือตามข้อมูลข่าวสารตามที่ หน่วยงานกำหนด

(3) แสดงรายการข้อมูลข่าวสารของราชการที่ชัดเจนตามแฟ้มข้อมูล

(4) ระบุสถานที่เก็บข้อมูลข่าวสารของราชการ

(5) ถ้าเป็นการจัดทำระบบดัชนีการค้นหาข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์ จะต้องมีการเอกสารแนะนำการ ทำงานของระบบดังกล่าว รวมทั้งการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์คอยแนะนำช่วยเหลือผู้เข้าขอตรวจดู ข้อมูลข่าวสารของราชการด้วย เพราะผู้เข้ามาตรวจดูบางรายอาจใช้คอมพิวเตอร์ไม่เป็นหรือไม่เข้าใจระบบ การทำงานที่กำหนดไว้

#### 4.5 การกำหนดระเบียบและหลักเกณฑ์การให้บริการ

หน่วยงานของรัฐสามารถกำหนดระเบียบและหลักเกณฑ์ในการให้บริการข้อมูลข่าวสาร ของราชการเพื่อเป็นการกำกับ ติดตามกระบวนการทำงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ การรักษา ความเป็นระเบียบเรียบร้อยและความปลอดภัยในการให้ประชาชนเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสาร และการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน โดยหน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการได้ดังนี้

(1) แต่งตั้งหรือมอบหมายให้มีคณะกรรมการประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการหรือ คณะกรรมการด้านการจัดระบบข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

(2) กำหนดระเบียบปฏิบัติของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ เช่น ออกระเบียบว่าด้วยข้อมูล ข่าวสารของราชการของหน่วยงานลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

(3) จัดทำคู่มือการให้บริการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการและนโยบายการส่งเสริมสิทธิ การรับรู้และเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการของภาคประชาชน

(4) กำหนดระเบียบว่าด้วยค่าธรรมเนียมการขอสำเนาเอกสาร หากหน่วยงานไม่ประสงค์ จะเรียกค่าธรรมเนียมการขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีค่าธรรมเนียมของข้อมูลข่าวสารตามประกาศ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (กขร.) ฉบับลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2542 หน่วยงานภาครัฐนั้น อาจออกระเบียบการเรียกค่าธรรมเนียมการขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีค่าธรรมเนียมของข้อมูลข่าวสาร ของราชการเอง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

(5) กำหนดขั้นตอนการขอข้อมูลข่าวสารโดยเขียนเป็นป้ายประกาศไว้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร โดยเฉพาอย่างยิ่ง จะต้องมีการกำหนดระยะเวลาในการให้ข้อมูลข่าวสารตามมติคณะรัฐมนตรี ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2547

(6) กำหนดแบบฟอร์มคำร้องต่าง ๆ เช่น แบบคำขอข้อมูลข่าวสารของราชการแบบคำร้องเขียน และแบบคำอุทธรณ์ที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมาย

(7) จัดทำสมุดทะเบียนผู้เข้ามาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารของราชการเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน ของทางราชการและการจัดทำสถิติในการตรวจดูข้อมูลข่าวสารของราชการ

(8) กำหนดแผนงาน นโยบายด้านการจัดระบบข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้อง

(9) จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์และการจัดการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

## 5. ข้อมูลข่าวสารอะไรที่ต้องนำมาจัดแสดงไว้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

เนื่องจากข้อมูลข่าวสาร เอกสารต่าง ๆ เป็นหัวใจของการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ดังนั้น เอกสารหรือข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ได้แก่ ข้อมูลตามมาตรา 7 มาตรา 9 (1) - (8) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และข้อมูลตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ดังนี้

### 5.1 ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 7

ข้อมูลที่หน่วยงานของรัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ได้แก่

- (1) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน
- (2) สรุปรายงานหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน
- (3) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ
- (4) กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบาย หรือการตีความ ทั้งนี้ เฉพาะที่จัดให้มีขึ้นโดยมีสภาพอย่างกฎ เพื่อให้มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง
- (5) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อมูลข่าวสารใดที่ได้มีการจัดพิมพ์เพื่อให้แพร่หลายตามจำนวนพอสมควรแล้ว ถ้ามีการลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาโดยอ้างอิงถึงสิ่งพิมพ์นั้นก็ให้ถือว่าเป็นการปฏิบัติตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายแล้วให้หน่วยงานของรัฐรวบรวมและจัดให้มีข้อมูลข่าวสารดังกล่าวไว้เผยแพร่เพื่อขายหรือจำหน่ายแจก ณ ที่ทำการของหน่วยงานของรัฐแห่งนั้นตามที่เห็นสมควร

### 5.2 ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 ได้แก่

(1) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลต่อเอกชนโดยตรง รวมทั้งความเห็นแย้ง และคำสั่งที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาวินิจฉัยดังกล่าว เช่น คำสั่งการอนุมัติ อนุญาต การวินิจฉัย การพิจารณาอุทธรณ์ความเห็นแย้งต่าง ๆ ที่เกิดจากการใช้อำนาจตามกฎหมายของหน่วยงานรัฐนั้น ๆ ซึ่งมีลักษณะเป็นคำสั่งทางปกครอง

(2) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษามาตรา 7(4) เพื่อให้การใช้กฎหมายมีผลต่อเอกชน เช่น นโยบายของผู้บริหารหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ นโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน การให้ความเห็น การตีความข้อกฎหมาย ผลของข้อหารือ เป็นต้น

(3) แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ เช่น แผนแม่บท แผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาของหน่วยงาน รายงานประจำปี แผนงบประมาณรายจ่ายประจำปี โครงการพัฒนาของหน่วยงาน เป็นต้น

(4) คู่มือหรือคำสั่งที่เกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ ซึ่งมีผลกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของเอกชน เช่น คู่มือการปฏิบัติงานที่หน่วยงานจัดทำขึ้น หรือคู่มือของหน่วยงานอื่น ๆ ที่อยู่ในความครอบครอง ซึ่งได้วางระเบียบขั้นตอนการปฏิบัติงานไว้ รวมถึงคำสั่งเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่ส่งผลกระทบต่อเอกชนภายนอก

(5) สิ่งพิมพ์ที่มีการอ้างอิงถึงในราชกิจจานุเบกษามาตรา 7 วรรคสอง เช่น เป็นกรณีของข้อมูลข่าวสารที่ได้มีการจัดพิมพ์เพื่อให้แพร่หลายตามจำนวนพอสมควรแล้ว และได้มีการอ้างอิงถึงสิ่งพิมพ์นั้นในราชกิจจานุเบกษา สิ่งพิมพ์นั้นก็ต้องมีการนำมาจัดแสดงไว้ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการด้วย

(6) สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอนหรือสัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ ได้แก่ สัญญาสัมปทานต่าง ๆ หรือสัญญาให้สิทธิประโยชน์ในลักษณะผูกขาดหรือสัญญาที่หน่วยงานรัฐเข้าไปร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ

(7) มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย หรือโดยมติคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้ให้ระบุรายชื่อรายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริง หรือข้อมูลข่าวสารของราชการที่นำมาใช้ในการพิจารณาไว้ด้วย

(8) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

### 5.3 ข้อมูลข่าวสารตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

ปัจจุบันได้มีประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามมาตรา 9 (8) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ออกมาจำนวน 3 ฉบับว่า ให้เป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องนำมาแสดงไว้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบได้ ได้แก่

(1) ข้อมูลการประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคาของหน่วยงานของรัฐที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้ว ให้เป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ มีกำหนดระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับแต่วันประกาศ (ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (กขร.) ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2542)

(2) ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐเป็นเอกสารที่ต้องจัดให้มีไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ (ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2543) ตามประกาศดังกล่าวได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำสรุป ผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นรายเดือนทุก ๆ เดือน โดยให้มีรายละเอียดเกี่ยวกับงานที่จัดซื้อจัดจ้าง วงเงินงบประมาณ วิธีซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เข้าเสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคา และเหตุผลที่คัดเลือกผู้เสนอราคารายนั้นโดยสรุป เพื่อเป็นดัชนีสำหรับการตรวจสอบของประชาชน โดยจะต้องดำเนินการตามแบบ สขร. 1 ที่แนบท้ายประกาศ

นอกจากนี้ ได้มีมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2547 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐนำข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับประกาศการประกวดราคา/สอบราคา รวมทั้งผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้าง ในรอบเดือนเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานด้วย

(3) ข้อมูลข่าวสารด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ซึ่งเป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดไว้ให้ประชาชนสามารถเข้าดูได้ตามมาตรา 9 (8) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 โดยคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้มีมติเห็นชอบในหลักการแล้ว (ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2553)

ข้อมูลข่าวสารของราชการดังกล่าวข้างต้น เป็นข้อมูลที่สำคัญที่หน่วยงานของรัฐจะต้องจัดไว้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจสอบ

## 6. ขั้นตอนและการให้บริการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการเป็นอย่างไร

ขั้นตอนในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการแก่ประชาชนผู้ที่เข้ามาตรวจสอบข้อมูลข่าวสารที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการนั้น หน่วยงานภาครัฐสามารถกำหนดระเบียบ ขั้นตอนในการให้บริการที่เหมาะสมได้ เช่น

1) การให้คำแนะนำและการให้ติดต่อเจ้าหน้าที่/ผู้รับผิดชอบ เมื่อประชาชนเข้ามาขอตรวจสอบข้อมูลข่าวสาร

2) การให้แบบฟอร์ม/เอกสารเพื่อกรอกคำร้อง/คำขอสืบค้นข้อมูล และการให้ลงทะเบียนเพื่อเป็นหลักฐานทางราชการและการเก็บสถิติการเข้าใช้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

3) การแนะนำให้ดูดัชนีเอกสาร/แฟ้มข้อมูล โดยแนะนำให้ประชาชนตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นจากบัตรดัชนีรายการหรือจากระบบคอมพิวเตอร์เพื่อค้นหาข้อมูลข่าวสารที่ต้องการ รวมทั้งช่วยเหลือในการแนะนำและค้นหาข้อมูลข่าวสารให้

4) การให้สืบค้นข้อมูลตามที่ประชาชนต้องการหรือสนใจ ในกรณีที่มีการจัดแยกข้อมูลข่าวสารบางส่วนไปจัดไว้ต่างหากหรือให้บริการ ณ สถานที่แห่งอื่น เจ้าหน้าที่ควรอำนวยความสะดวกในการนำข้อมูลข่าวสารที่แยกเก็บไว้ที่อื่นมาให้ประชาชนตรวจสอบ

5) ในกรณีค้นบัตรดัชนีและตรวจสอบจากบัญชีแล้วไม่พบข้อมูลข่าวสารที่ต้องการและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารได้ตรวจสอบแล้วว่าไม่มีข้อมูลข่าวสารนั้นในหน่วยงานของตนแต่มีอยู่ในหน่วยงานส่วนกลางหรือส่วนสาขาของหน่วยงานแห่งนั้นหรือหน่วยงานของรัฐแห่งอื่น ให้แนะนำเพื่อไปยื่นขอต่อหน่วยงานของรัฐที่ควบคุมดูแลข้อมูลข่าวสารนั้นตามความเหมาะสม

6) การให้ถ่ายสำเนาเอกสารและการรับรองความถูกต้องหากผู้ขอต้องการ โดยหน่วยงานของรัฐอาจเรียกค่าธรรมเนียมได้ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2542 หรือตามระเบียบของหน่วยงานนั้นกำหนดขึ้น โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ รายได้จากค่าธรรมเนียมนี้ขอบังคับกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินค่าธรรมเนียมข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2548 ข้อ 5 ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเก็บเงินค่าธรรมเนียมไว้ใช้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการให้บริการข้อมูลข่าวสาร

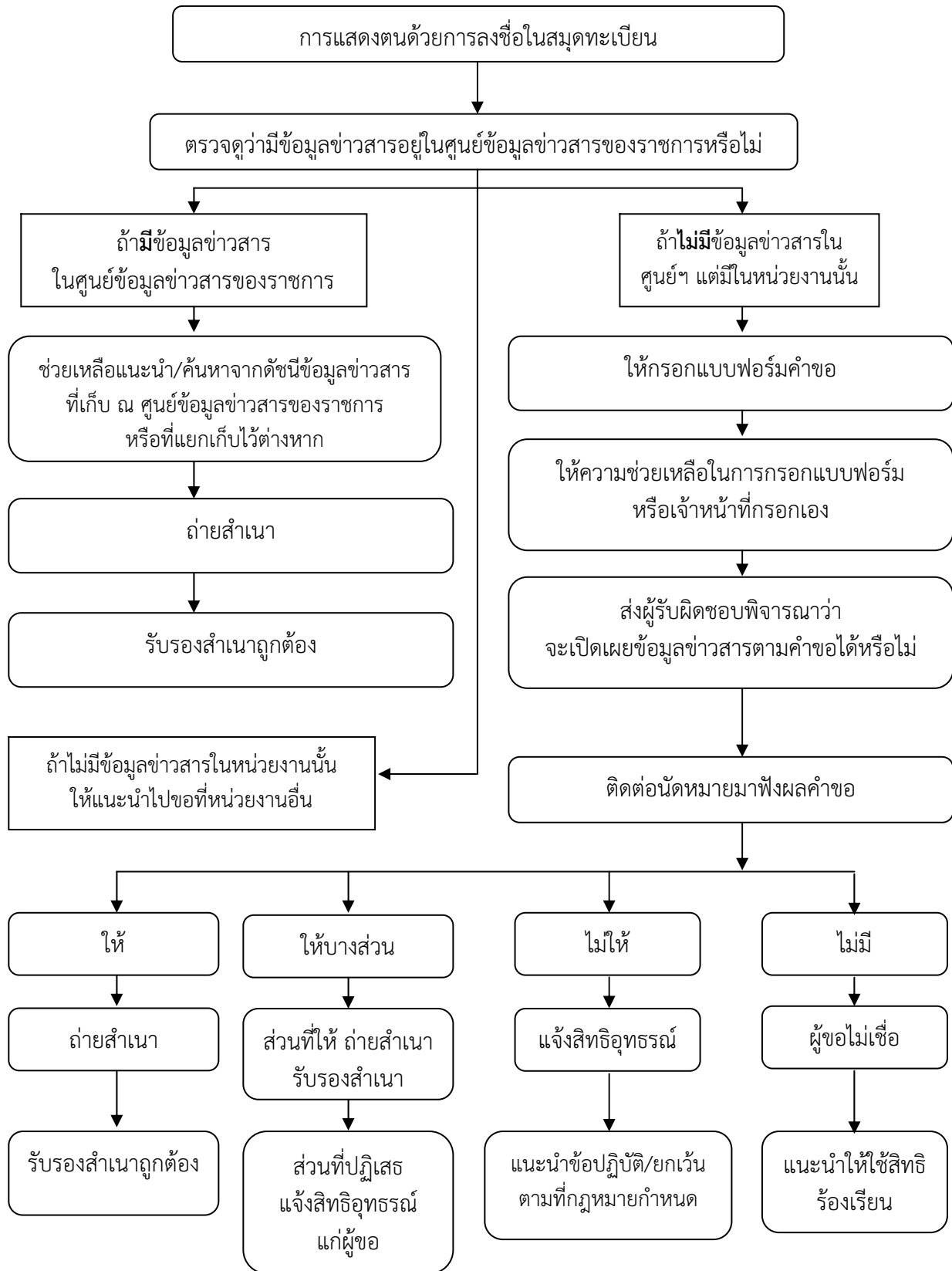
7) การแนะนำให้สืบค้นข้อมูล ณ หน่วยงานอื่น (กรณีที่ไม่มีข้อมูลข่าวสารภายในหน่วยงานนั้น) โดยอาจประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่ออำนวยความสะดวกต่อประชาชนตามความเหมาะสม

8) ในการให้บริการข้อมูลข่าวสารนั้น หน่วยงานของรัฐสามารถกำหนดระยะเวลาในการค้นหาข้อมูลให้ประชาชนตามความเหมาะสม โดยต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2547 ดังนี้

(1) กรณีที่ประชาชนขอข้อมูลข่าวสารจากหน่วยงานของรัฐและข้อมูลข่าวสารนั้นหน่วยงานของรัฐมีข้อมูลข่าวสารพร้อมที่จะจัดให้ได้ จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็วหรือภายในวันที่รับคำขอ

(2) ในกรณีที่ข้อมูลข่าวสารที่ขอมีเป็นจำนวนมากหรือไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 15 วัน ต้องแจ้งให้ผู้ขอข้อมูลทราบภายใน 15 วัน รวมทั้งแจ้งกำหนดวันที่จะดำเนินการแล้วเสร็จให้ผู้ขอข้อมูลทราบด้วย

แผนภูมิขั้นตอนการให้บริการข้อมูลข่าวสาร ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ



## 7. ประชาชนผู้มีสิทธิตรวจสอบข้อมูลข่าวสารของราชการ

บุคคลไม่ว่าจะมีส่วนได้เสียเกี่ยวข้องหรือไม่ ย่อมมีสิทธิตรวจสอบข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 ใดๆก็ตาม สิทธิการได้รู้นี้เป็นพื้นฐานของการจัดการปกครองของรัฐนั้นๆ สิทธินี้จึงเป็นของคนไทย สำหรับคนต่างด้าวหากจะมีก็เป็นเรื่องที่อยู่ในด้านการปกป้องสิทธิของตนเท่านั้น โดยในมาตรา 9 วรรคสี่ ได้วางหลักว่าคนต่างด้าวจะมีสิทธิตรวจสอบข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 ได้หรือไม่ เพียงใด ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ทั้งนี้ เพื่อความยืดหยุ่น หรือตามความตกลงร่วมมือกันระหว่างประเทศต่างๆ (ในอนาคต)

“คนต่างด้าว” ในที่นี้รวมถึงนิติบุคคลที่ทุนเกินกึ่งหนึ่งเป็นคนต่างด้าวหรือมีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ของคนต่างด้าวหรือมีผู้จัดการหรือกรรมการเกินกึ่งหนึ่งเป็นคนต่างด้าว แต่คนต่างด้าวนี้ไม่รวมถึงผู้ไม่มีสัญชาติไทยแต่ได้รับอนุญาตให้มีถิ่นที่อยู่ในประเทศ (มาตรา 9 ระบุว่า “คนต่างด้าว”) เพราะในกรณีนี้ผู้นั้นมีถิ่นที่อยู่ถาวรในประเทศไทยแล้วสมควรมีสิทธิอย่างคนไทยในเรื่องข้อมูลข่าวสารของราชการได้

ดังนั้น ประชาชนผู้ขอเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสารของราชการ มีคุณสมบัติพื้นฐานดังนี้

- 1) ต้องเป็นคนไทย
- 2) ไม่จำเป็นต้องมีส่วนได้เสียเกี่ยวข้องและไม่จำเป็นต้องบอกเหตุผล

สิทธิของคนต่างด้าวในการขอตรวจดูหรือขอสำเนาข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 ให้เป็นไปตามที่กำหนด ดังนั้น จึงเป็นเรื่องที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐจะต้องใช้ดุลพินิจในการอนุญาต โดยมีหลักการดังนี้

1) ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 7 ซึ่งลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาถือว่าเป็นการเปิดเผยต่อสาธารณะแล้ว และเป็นสากล ดังนั้น คนต่างด้าวย่อมขอได้เพราะไม่เป็นความลับแต่ประการใด

2) หากเป็นข้อมูลข่าวสารตามมาตราอื่น เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารควรแนะนำให้คนต่างด้าวทำหนังสือขอตรวจดูหรือขอสำเนาเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้อง มีส่วนได้เสีย หรือเพื่อการปกป้องสิทธิของตนเอง คำขอเช่นนี้ เจ้าหน้าที่ที่สามารถใช้ดุลพินิจได้ว่า สมควรให้ตรวจดูหรือให้สำเนาได้หรือไม่

ส่วนคำว่า “ความลับ” ของข้อมูลข่าวสารที่จะให้เปิดเผยตามมาตรา 9 นั้น ในบางกรณีอาจเป็นความลับที่เจ้าหน้าที่อาจมีคำสั่งไม่ให้เปิดเผยตามมาตรา 14 และมาตรา 15 ได้ ในกรณีข้อมูลข่าวสารใดมีความลับรวมอยู่ด้วยนั้น การจัดให้ประชาชนตรวจดูอาจมีการลบหรือตัดทอนหรือกระทำโดยประการอื่นใดที่ไม่เป็นการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้นได้ (มาตรา 9 วรรคสอง)

## 8. ตัวอย่างข้อมูลข่าวสารของราชการที่หน่วยงานภาครัฐต้องนำมาจัดไว้ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าตรวจดูได้ด้วยตนเอง

ตามที่มาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ระบุว่าภายใต้บังคับมาตรา 14 และมาตรา 15 หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด ดังนั้น หน่วยงานของรัฐจะต้องจัดให้มีข้อมูลตามมาตรา 9 (1) – (8) ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ แต่เนื่องจากหน่วยงานของรัฐมีลักษณะการทำงานลักษณะที่แตกต่างกันทั้งราชการส่วนกลางหรือระดับกรม ราชการส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น กอปรกับมีการตีความตามอนุมาตรา (1) – (8) ที่แตกต่างกัน รวมทั้งแต่ละหน่วยงานมีสายงานหรือระบบการทำงานที่มีความสัมพันธ์โยงใยกัน เช่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีระบบการทำงานที่เกี่ยวข้องกับผู้ว่าราชการจังหวัดซึ่งเป็นหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค และจังหวัดก็จะต้องทำงานร่วมกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เป็นต้น ฉะนั้น การจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการจะต้องมีความสัมพันธ์กับกระบวนการทำงานในทุกระดับเพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดูหรือศึกษาได้อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อเป็นการส่งเสริมสิทธิการได้รู้และการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของภาคประชาชน โดยมีตัวอย่างข้อมูลข่าวสารที่ควรนำมาไว้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ดังนี้

**1. ข้อมูลตามมาตรา 9 (1) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน รวมทั้งความเห็นแย้งและคำสั่งที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาวินิจฉัยดังกล่าว**

ข้อมูลข่าวสารในข้อนี้ หมายถึง ข้อมูลผลการพิจารณา (คำวินิจฉัยหรือคำสั่ง) ซึ่งเป็นการใช้อำนาจของเจ้าหน้าที่รัฐเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ซึ่งผลการใช้กฎหมายหรือกฎหมายได้ถูกนำมาใช้อย่างไร จึงเป็นสิ่งที่ประชาชนควรรู้เพื่อจะได้ทราบว่า กรณีของตนจะมีผลเช่นเดียวกับการพิจารณาที่เคยมีมาแล้วหรือไม่ เพราะผลการพิจารณาในอดีตอาจเป็นบรรทัดฐานที่จะนำมาใช้อีกได้ ดังนั้น มาตรา 9 (1) จึงกำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการพิจารณาของหน่วยงานของรัฐเหล่านั้นให้ประชาชนได้ตรวจสอบ โดยให้รวมความเห็นแย้งและคำสั่งที่เกี่ยวข้องด้วยเพื่อให้รู้ว่าผลการพิจารณานั้นมีผลหนักแน่นเพียงใด และในที่สุดได้ถือปฏิบัติได้ เช่น คำสั่งการอนุมัติ อนุญาต การวินิจฉัย การพิจารณาอุทธรณ์ ความเห็นแย้งต่าง ๆ ที่เกิดจากการใช้อำนาจตามกฎหมายของหน่วยงานรัฐนั้น ๆ ซึ่งมีลักษณะเป็นคำสั่งของการใช้อำนาจตามกฎหมายหรือทางการปกครอง ดังนี้

**ตารางที่ 1 ตัวอย่างข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 (1) ของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค**

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค<br>ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการส่วนกลาง  | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|--|-----------------------------|--|
|       |  | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (1) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 1     | คำสั่งอนุญาตหรือไม่อนุญาตในการดำเนินกิจการอันเป็นอันตรายต่อสุขภาพตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข  | √                           |  |
| 2     | คำสั่งระงับการจดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์ที่ดิน   | √                           |  |
| 3     | ผลการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งไม่อนุญาตตามพระราชบัญญัติสุสานและฌาปนสถาน   | √                           |  |
| 4     | ผลการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งไม่อนุญาตตามพระราชบัญญัติสุรา   | √                           |  |
| 5     | ผลการอุทธรณ์คำสั่งของสำนักงบประมาณเรื่องไม่อนุญาตให้สหภาพนายความใช้รหัสหน่วยงานเพื่อขอรับการจัดสรรเงินจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้โดยตรง | √                           |  |
| 6     | ผลการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งไม่อนุญาตให้ตั้งท่าเรือคำสั่งพักใบอนุญาตหรือถอนใบอนุญาตของกรมเจ้าท่า  | √                           |  |
| 7     | ผลการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งไม่อนุญาตให้เชื่อมถนน/ทางหลวงเข้าบ้านหรือที่ดินของกรมทางหลวง  | √                           |  |
| 8     | ผลการพิจารณาทางวิชาการการแต่งแร่และสั่งการแก้ไขกรณีโรงงานแต่งแร่ก่อเหตุเดือดร้อนต่อสิ่งแวดล้อมของกรมทรัพยากรธรณี                         | √                           |  |
| 9     | ผลการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งไม่อนุญาตระเบิดหิน  | √                           |  |
| 10    | ผลการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งไม่อนุญาตให้ตั้งโรงม่หินคำสั่งพักใบอนุญาตหรือถอนใบอนุญาต  | √                           |  |
| 11    | คำวินิจฉัยของคณะกรรมการสิทธิบัตร กรมทรัพย์สินทางปัญญา  | √                           |  |

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค<br>ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการส่วนกลาง | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|---|-----------------------------|--|
|       |   | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (1) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 12    | ผลการพิจารณาอนุญาตและการต่อใบอนุญาตการค้า<br>ของเก่า                                | √                           |  |
| 13    | ผลการพิจารณาอนุญาตและการควบคุมการค้า<br>ฆ่าสัตว์                                    | √                           |  |
| 14    | ผลการพิจารณาอนุญาตเกี่ยวกับการจัดตั้งมูลนิธิ  | √                           | √                                      |
| 15    | ผลการพิจารณาอนุญาตห้ามเล่นการพนันทุกประเภท  | √                           | √                                      |
| 16    | ผลการอนุญาตเกี่ยวกับการจัดตั้งมัสยิด  | √                           | √                                      |
| 17    | ผลการพิจารณาอนุญาตเกี่ยวกับการจัดตั้งสมาคม  | √                           | √                                      |
| 18    | ผลการพิจารณาอนุญาตให้มีและการใช้อาวุธปืน<br>เครื่องกระสุนปืน                        | √                           | √                                      |
| 19    | ผลการพิจารณาอนุญาตให้คนต่างด้าวบางจำพวกเข้ามา<br>อยู่ในราชอาณาจักรเป็นกรณีพิเศษ     | √                           | √                                      |
| 20    | ผลการพิจารณาอนุญาตให้จัดตั้งโรงงานอุตสาหกรรมในเขต<br>พื้นที่เฉพาะ                   | √                           | √                                      |
| 21    | ใบอนุญาตการจัดสรรที่ดินเพื่อการเกษตร  | √                           |  |
| 22    | รายงานผลการประชุมคณะอนุกรรมการแก้ไขปัญหาการบุกรุก<br>ที่ดินของรัฐ                   | √                           |  |
| 23    | ผลการพิจารณาอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในที่ดินของรัฐ<br>ชั่วคราว                       | √                           |  |
| 24    | การพิจารณาอนุญาตให้ได้มาซึ่งที่ดินเพื่อการศาสนา                                     | √                           |  |
| 25    | ผลการพิจารณาการขออนุญาตจัดสรรที่ดิน   | √                           |  |
| 26    | ผลการพิจารณาคำขออนุญาตดูทราย  |                             |  |
| 27    | ผลการอนุญาตตามมาตรา 9 ประมวลกฎหมายที่ดิน  | √                           |  |
| 28    | ผลการเลือกตั้งสมาชิกสภาเกษตรกรแห่งชาติ  | √                           |  |
| 29    | คำสั่งเพิกถอนต่าง ๆ ตามประมวลกฎหมายที่ดิน   | √                           |  |
| 30    | ประกาศเรื่องการควบคุมการก่อสร้างอาคารตาม<br>เทศบัญญัติ                              | √                           | √                                      |
| 31    | ประกาศเรื่องการขึ้นทะเบียนสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI)<br>Geographic Indicator      | √                           | √                                      |
| 32    | ประกาศของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค  | √                           | √                                      |
| 33    | ผลการพิจารณาอนุญาตการจดทะเบียนพาณิชย์ นิติบุคคล                                     | √                           | √                                      |
| 34    | ผลการพิจารณาเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ของประชาชน<br>รายเดือน                         | √                           |  |
| 35    | คำวินิจฉัยการจ่ายเงินผลประโยชน์ทดแทนแต่ละกรณี                                       | √                           |  |

14 คู่มือ การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ



| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค<br>ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการส่วนกลาง | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|---|-----------------------------|--|
|       |   | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (1) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 36    | คำสั่งเพิกถอนหนังสือรับรองการทำประโยชน์ตามมาตรา 61 (ประมวลกฎหมายที่ดิน)             | √                           |  |
| 37    | คำสั่งของคณะกรรมการอาหารและยา   | √                           |  |
| 38    | ผลการวินิจฉัยของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม   | √                           |  |
| 39    | คำสั่งของคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค  | √                           |  |
| 40    | ผลการสอบสวนเปรียบเทียบงานเดินสำรวจออกโฉนดที่ดิน                                     | √                           | √                                      |
| 41    | คำสั่งพักใบอนุญาตหรือถอนใบอนุญาตอาวุธปืน  | √                           | √                                      |
| 42    | ผลการพิจารณาการอนุญาตถมดินเพื่อการก่อสร้างอาคารที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม           | √                           | √                                      |
| 43    | ผลการพิจารณาการควบคุมการโฆษณาสินค้าด้านเครื่องสำอางและเวชภัณฑ์                      | √                           | √                                      |

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค<br>ที่หน่วยงานกำหนดขึ้นด้วยอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน                 | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|--|-----------------------------|--|
|       |  | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (1) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 1     | ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชนโดยพาณิชย์จังหวัด   | √                           |  |
| 2     | ผลการพิจารณาการจัดสวัสดิการของสหกรณ์ออมทรัพย์  | √                           |  |
| 3     | ผลการพิจารณาการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในเขตเทศบาล  | √                           |  |
| 4     | ผลการพิจารณาเกี่ยวกับระเบียบการดำเนินการด้านพัสดุและการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีประจำจังหวัด                   | √                           |  |
| 5     | ผลการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งไม่อนุญาตให้เชื่อมถนน/ทางหลวงเข้าบ้านหรือที่ดินของสำนักงานกรมทางหลวงจังหวัด         | √                           |  |
| 6     | คำสั่งเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมีผลกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของเอกชนโดยอุตสาหกรรมจังหวัด | √                           |  |
| 7     | ผลการพิจารณาคำสั่งไม่อนุญาตนำเข้าสัตว์ที่ด่านกักกันสัตว์   | √                           |  |
| 8     | ผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาอนุญาตให้ดูทรายประจำจังหวัด  | √                           |  |
| 9     | ผลการพิจารณาอนุญาตและการควบคุมการดำเนินการฆ่าสัตว์โดยปศุสัตว์จังหวัด   | √                           |  |
| 10    | คำสั่งควบคุมการขนย้ายสัตว์ข้ามเขตจังหวัดโดยปศุสัตว์จังหวัด   | √                           |  |

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค<br>ที่หน่วยงานกำหนดขึ้นด้วยอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|--|-----------------------------|--|
|       |  | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (1) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 11    | คำสั่งเกี่ยวกับการดำเนินการแก้ไขปัญหายาเสพติดของ<br>สำนักงานจังหวัด                          | √                           |  |
| 12    | ผลการพิจารณาเพิกถอนสิทธิการจ้างแรงงานต่างด้าว<br>โดยแรงงานจังหวัด                            | √                           | √                                      |
| 13    | ผลการอนุญาตเกี่ยวกับการจัดตั้งมัสยิดในจังหวัด  | √                           | √                                      |
| 14    | ผลการพิจารณาอนุญาตเกี่ยวกับการจัดตั้งสมาคม   | √                           | √                                      |
| 15    | ผลการพิจารณาการอนุญาตถมดินเพื่อการก่อสร้างอาคารที่<br>มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม                | √                           |  |
| 16    | คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของจังหวัด  | √                           |  |
| 17    | คำสั่งปิด-เปิดวิทยุชุมชนในจังหวัดอุดรธานี  | √                           |  |
| 18    | ผลการพิจารณาข้อร้องเรียนด้านท่าเรือแม่น้ำโขง   | √                           |  |
| 19    | คำสั่งปิดด่านชายแดนชั่วคราว  | √                           |  |
| 20    | ระเบียบการขอเปิดบริษัท นิติบุคคล และห้างร้านพาณิชย์  |                             | √                                      |
| 21    | เกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนสิ่งแวดล้อม  |                             | √                                      |

ตารางที่ 2 ตัวอย่างข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 (1) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการส่วนกลาง | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|--|-----------------------------|--|
|       |  | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (1) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 1     | คำสั่งของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  | √                           |  |
| 2     | คำสั่งเกี่ยวกับการดำเนินการแก้ไขปัญหายาเสพติด                                      | √                           |  |
| 3     | ผลการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งไม่อนุญาตเก็บรังนก<br>ตามพระราชบัญญัติรังนกก็แอ่น         | √                           |  |
| 4     | ผลการพิจารณาอนุญาตให้จ้างคนงานต่างด้าวในพื้นที่                                    | √                           |  |
| 5     | การขออนุญาตจัดตั้งสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์  | √                           |  |
| 6     | การขออนุญาตจัดตั้งสถานเลี้ยงเด็กเอกชน  | √                           |  |
| 7     | การขออนุญาตจัดตั้งหอพัก / ยกเลิกหอพัก  | √                           |  |
| 8     | ระเบียบการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีตาม<br>ระเบียบของกระทรวงมหาดไทย          | √                           |  |
| 9     | รายชื่อผู้ลงทะเบียนหรือข้อสั่งการแนวทางปฏิบัติจากหน่วยงาน<br>ที่ควบคุมกำกับดูแล    | √                           |  |
| 10    | ผลการพิจารณาร้านค้าที่มาเช่าพื้นที่ราชพัสดุภายใน<br>หน่วยงานประกอบการค้า           | √                           |  |

16 คู่มือ การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการส่วนกลาง  | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|---|-----------------------------|--|
|       |   | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (1) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 11    | การขึ้นทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา เช่น เครื่องหมายการค้า สิทธิบัตร  | ✓                           |  |
| 12    | คำสั่งการอนุญาตนำเข้า – ส่งออกสินค้า  | ✓                           |  |
| 13    | การล้างนิติบุคคล เช่น ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัท  | ✓                           | ✓                                      |
| 14    | ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดหาพัสดุ  | ✓                           | ✓                                      |
| 15    | ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น  | ✓                           | ✓                                      |
| 16    | มติคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) เรื่อง แนวทางปฏิบัติการรับโอนข้าราชการตำรวจ หรือข้าราชการทหารมาบรรจุแต่งตั้งเป็นข้าราชการส่วนท้องถิ่น | ✓                           | ✓                                      |
| 17    | ผลการประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงการเกษียณอายุก่อนกำหนดของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น  | ✓                           | ✓                                      |
| 18    | ประกาศกรมบรรเทาสาธารณภัย เรื่อง การขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย  | ✓                           | ✓                                      |

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|---|-----------------------------|--|
|       |   | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (1) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 1     | คำสั่งของจังหวัดเชียงรายเกี่ยวกับการบรรเทาสาธารณภัย                                   | ✓                           |  |
| 2     | การพิจารณาอนุญาตให้จ้างแรงงานต่างด้าวในพื้นที่จังหวัดสมุทรสาคร                        | ✓                           |  |
| 3     | ผลการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งของเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด (สาขาหนองคาย)                    | ✓                           |  |
| 4     | การขออนุญาตจัดตั้งสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์   | ✓                           |  |
| 5     | ระเบียบการขึ้นทะเบียนทหารกองเกินโดยมณฑลทหารบกจังหวัดเชียงใหม่                         | ✓                           |  |
| 6     | ผลการพิจารณาการออกหนังสือสำคัญการขึ้นทะเบียนประกันสังคมของนายจ้าง                     | ✓                           |  |
| 7     | ระเบียบการยื่นคำขอขึ้นทะเบียนแรงงานต่างด้าวประจำปีโดยแรงงานจังหวัด                    | ✓                           |  |

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค          | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|--|-----------------------------|--|
|       |  | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (1) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 8     | รายชื่อผู้ละทิ้งงานหรือข้อสั่งการแนวทางปฏิบัติจากหน่วยงานที่ควบคุมกำกับดูแลในจังหวัดชลบุรี | ✓                           | ✓                                      |
| 9     | ระเบียบการจดทะเบียนสโมสรและสมาคมกีฬา โดยสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด                | ✓                           | ✓                                      |
| 10    | คำสั่งการควบคุมพื้นที่การเปิดสถานบันเทิง   | ✓                           | ✓                                      |
| 11    | คำสั่งการควบคุมการเข้าท่องเที่ยวในอุทยานแห่งชาติ   | ✓                           | ✓                                      |
| 12    | ระเบียบการดำเนินการด้านพัสดุ และการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีโดยคลังจังหวัด                   | ✓                           | ✓                                      |
| 13    | ผลการประกาศการจดทะเบียนและยกเลิกสภาพแรงงาน   | ✓                           | ✓                                      |
| 14    | ผลการพิจารณาอนุญาตจัดตั้งสถานบันเทิงในจังหวัด  | ✓                           |  |
| 15    | ผลการพิจารณาการกำหนดพื้นที่อนุรักษ์ทางโบราณคดี   | ✓                           |  |
| 16    | ผลการอนุญาตจัดสร้างโรงแรม  | ✓                           |  |
| 17    | ผลการอุทธรณ์คำสั่งการจัดตั้งโรงงานในพื้นที่อนุรักษ์  | ✓                           |  |
| 18    | ผลการพิจารณาและการควบคุมการฆ่าสัตว์ในจังหวัด   | ✓                           |  |
| 19    | ผลอุทธรณ์ด้านการขุดแร่ในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ   | ✓                           |  |
| 20    | ผลการอนุญาตและควบคุมโรงไม้หิน  | ✓                           | ✓                                      |
| 21    | คำสั่งของจังหวัดว่าด้วยการจัดตลาดนัดสินค้า   | ✓                           | ✓                                      |
| 22    | คำสั่งของจังหวัดว่าด้วยการล่าปลาปีกระจำปี  | ✓                           | ✓                                      |

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ                       | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|---|-----------------------------|--|
|       |   | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (1) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 1     | คำสั่งของเทศบาลนครเชียงใหม่เกี่ยวกับการจัดเขตพื้นที่อนุรักษ์โบราณสถาน                                     | ✓                           |  |
| 2     | คำวินิจฉัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการออกใบอนุญาตหรือไม่ออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคารตามกฎหมายควบคุมอาคาร | ✓                           |  |
| 3     | คำสั่งอนุญาตหรือไม่อนุญาตให้ขายของในที่หรือทางสาธารณะ   | ✓                           |  |
| 4     | คำสั่งอนุญาตหรือไม่อนุญาตให้จัดตั้งร้านตัดแต่งผม  | ✓                           |  |
| 5     | ผลการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งไม่อนุญาตตั้งท่าดูดทราย  | ✓                           |  |

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ     | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|---|-----------------------------|--|
|       |   | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (1) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 6     | ผลการพิจารณาการอนุญาตประกอบกิจการบรรจุก๊าซ<br>สถานีบริการก๊าซ สถานีบรรจุก๊าซ/การต่อใบอนุญาต | ✓                           |  |
| 7     | ผลการพิจารณาคำสั่งไม่อนุญาตให้จัดตั้งสถานบริการ   | ✓                           |  |
| 8     | การอนุญาตใช้เครื่องเสียง (เทศบาล)   | ✓                           |  |
| 9     | การขออนุญาตฆ่าสัตว์ (เทศบาล)  | ✓                           |  |
| 10    | ผลการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุขององค์กรปกครองส่วน<br>ท้องถิ่น                              | ✓                           |  |
| 11    | คำสั่งว่าด้วยการบริหารราชการภายในองค์กรปกครองส่วน<br>ท้องถิ่น                               | ✓                           |  |
| 12    | คำสั่งว่าด้วยการดำเนินการด้านพัสดุและการคลังขององค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น                 | ✓                           | ✓                                      |
| 13    | คำสั่งพักใบอนุญาตหรือถอนใบอนุญาตประกอบธุรกิจ<br>โรงแรม - ที่พัก                             | ✓                           | ✓                                      |
| 14    | คำสั่งอนุญาตหรือถอนใบอนุญาตการพกอาวุธปืน  | ✓                           | ✓                                      |
| 15    | คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการด้านสิ่งแวดล้อมขององค์การ<br>บริหารส่วนตำบล                         | ✓                           | ✓                                      |
| 16    | คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพลังงานของ อบต.   | ✓                           | ✓                                      |
| 17    | ผลการพิจารณารายได้ประจำของ อบต.   | ✓                           | ✓                                      |
| 18    | ผลการพิจารณาข้อร้องเรียนการจัดหาพัสดุประจำเดือน<br>ของ อบต.                                 | ✓                           | ✓                                      |
| 19    | ผลการพิจารณาคำขอจัดตั้งโรงงานในพื้นที่  | ✓                           | ✓                                      |
| 20    | ผลการพิจารณาอนุญาตการประกอบธุรกิจนำเที่ยวในพื้นที่<br>บนดอยสูง                              | ✓                           | ✓                                      |

## 2. ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 (2) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ ในราชกิจจานุเบกษาตามมาตรา 7 (4)

แนวทางการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐเป็นสิ่งที่ประชาชนควรได้รู้เพราะจะเกิดผลปฏิบัติ  
ที่เป็นรูปธรรมและอาจมีผลต่อภาคประชาชน ดังนั้น นโยบายที่กำหนดไว้หรือการตีความกฎหมายใด ๆ  
แม้ไม่เข้าข่ายเป็น “กฎ” ที่ต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาตามมาตรา 7 (4) แต่เมื่ออาจมีผลต่อเอกชน  
ในปัจจุบันก็ต้องนำมาจัดไว้ให้ประชาชนได้ตรวจดู เพื่อให้มีการใช้กฎหมายและนโยบายที่เป็นผลดีต่อเอกชน  
เช่น นโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของรัฐบาล นโยบายของผู้บริหารหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ  
การให้ความเห็น การตีความข้อกฎหมาย และผลของข้อหารือ เป็นต้น

ตารางที่ 3 ตัวอย่างข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 (2) ของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค<br>ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการส่วนกลาง                     | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|---|-----------------------------|--|
|       |   | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (2) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 1     | นโยบายพลังงานแห่งชาติ   | ✓                           |  |
| 2     | นโยบายตำรวจแห่งชาติ   | ✓                           |  |
| 3     | นโยบายทุนรัฐวิสาหกิจ  | ✓                           |  |
| 4     | นโยบายป่าไม้แห่งชาติ  | ✓                           |  |
| 5     | นโยบายด้านการคุ้มครองสวัสดิการแรงงาน  | ✓                           |  |
| 6     | นโยบายการผังเมืองแห่งชาติ   | ✓                           |  |
| 7     | นโยบายด้านการสาธารณสุขแห่งชาติ  | ✓                           |  |
| 8     | นโยบายด้านความมั่นคงของชาติ   | ✓                           |  |
| 9     | นโยบายข้าวแห่งชาติ  | ✓                           |  |
| 10    | นโยบายกรมที่ดิน   | ✓                           |  |
| 11    | วิสัยทัศน์ นโยบายของหัวหน้าส่วนราชการ   | ✓                           | ✓                                      |
| 12    | การตีความของคณะกรรมการกฤษฎีกา   | ✓                           | ✓                                      |
| 13    | วิสัยทัศน์ พันธกิจขององค์กร เช่น การบริการประกันสังคม<br>และกองทุนเงินทดแทนโดยการจัดการที่มีประสิทธิภาพ | ✓                           | ✓                                      |
| 14    | นโยบายการประชาสัมพันธ์แห่งชาติ  | ✓                           |  |
| 15    | นโยบายการประกันตนโดยไม่มีนายจ้างสมทบ  | ✓                           | ✓                                      |
| 16    | แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยของ สกอ.  | ✓                           | ✓                                      |
| 17    | ยุทธศาสตร์การค้าไทยของกระทรวงพาณิชย์  | ✓                           | ✓                                      |
| 18    | การกำหนดมาตรฐาน ISO ของกระทรวงอุตสาหกรรม  | ✓                           | ✓                                      |
| 19    | แผนพัฒนาระบบการติดตามประเมินผลของ ก.พ. ก.พ.ร.   | ✓                           | ✓                                      |

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค<br>ที่หน่วยงานกำหนดขึ้นด้วยอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|--|-----------------------------|--|
|       |  | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (2) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 1     | แผนพัฒนากีฬาประจำจังหวัด   | ✓                           |  |
| 2     | แผนการส่งเสริมการท่องเที่ยวประจำจังหวัด  | ✓                           |  |
| 3     | นโยบายผู้ว่าราชการจังหวัด  | ✓                           |  |
| 4     | วิสัยทัศน์ นโยบายของหัวหน้าส่วนราชการ  | ✓                           |  |
| 5     | วิสัยทัศน์ พันธกิจขององค์กร เช่น การบริหารกองทุนหมู่บ้าน                                     | ✓                           |  |

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค<br>ที่หน่วยงานกำหนดขึ้นด้วยอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|--|-----------------------------|--|
|       |  | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (2) | ภาคส่งเสริม<br>การรับรู้<br>ของประชาชน |
| 6     | นโยบายการปรับปรุงซ่อมแซมถนนภายในจังหวัด  | √                           |  |
| 7     | นโยบายโฉนดชุมชน  | √                           |  |
| 8     | แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดประจำปี  | √                           |  |
| 9     | แผนการลดมลภาวะของจังหวัด   | √                           |  |
| 10    | แผนพัฒนาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมจังหวัด  | √                           |  |
| 11    | แผนการพัฒนาการวิจัยของมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค   | √                           |  |
| 12    | แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัด  | √                           |  |
| 13    | แผนพัฒนาชุมชนจังหวัด   | √                           |  |
| 14    | แผนการพัฒนาอุตสาหกรรมจังหวัด   | √                           |  |
| 15    | ยุทธศาสตร์การจัดสรรและวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี<br>ของจังหวัด                             | √                           | √                                      |
| 16    | ข้อหาหรือกรณีการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินคงคลัง                                      | √                           | √                                      |
| 17    | ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคมไทย  | √                           | √                                      |
| 18    | ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างธรรมาภิบาลจังหวัด   | √                           | √                                      |
| 19    | แผนพัฒนาระบบสาธารณสุขจังหวัด   | √                           |  |
| 20    | แผนพัฒนาพื้นที่ทางประวัติศาสตร์จังหวัด   | √                           |  |
| 21    | แผนพัฒนาระบบชลประทานจังหวัด  | √                           |  |
| 22    | แผนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจังหวัด   | √                           |  |
| 23    | แผนพัฒนาการศึกษาทางไกลจังหวัด  | √                           |  |
| 24    | แผนพัฒนาพื้นที่บนดอยสูง  | √                           |  |
| 25    | แผนพัฒนาการป้องกันตนเองตามแนวชายแดน  | √                           |  |
| 26    | นโยบายแรงงานจังหวัด  | √                           |  |
| 27    | นโยบายการพัฒนากองทุนหมู่บ้าน   | √                           |  |
| 28    | แผนพัฒนาหอการค้าจังหวัด  | √                           |  |
| 29    | แผนพัฒนาสภาอุตสาหกรรมจังหวัด   | √                           |  |

ตารางที่ 4 ตัวอย่างข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 (2) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการส่วนกลาง                             | ลักษณะข้อมูล            |                                |
|-------|--|-------------------------|--------------------------------|
|       |  | ภาคบังคับตามมาตรา 9 (2) | ภาคส่งเสริมการได้รู้ของประชาชน |
| 1     | นโยบายและแนวทางปฏิบัติงานกำกับ ดูแล สภาดำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลของกระทรวงมหาดไทย                       | ✓                       | ✓                              |
| 2     | นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านการจัดทำแผนงานประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น | ✓                       | ✓                              |
| 3     | นโยบายขยายความคุ้มครองสู่แรงงานนอกระบบมาตรา 40 ของสำนักงานประกันสังคม                                      | ✓                       | ✓                              |
| 4     | นโยบายแปลงสินทรัพย์เป็นทุน   | ✓                       |                                |
| 5     | นโยบายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ  | ✓                       |                                |
| 6     | นโยบายโฉนดชุมชน  |                         |                                |
| 7     | นโยบายกองทุนพลังงานแห่งชาติ  | ✓                       |                                |
| 8     | นโยบายป่าชุมชน   | ✓                       | ✓                              |
| 9     | นโยบายการพัฒนาาระบบสาธารณสุขชุมชน  | ✓                       | ✓                              |
| 10    | นโยบายการพัฒนาเครือข่ายภาคประชาชน  | ✓                       | ✓                              |

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค | ลักษณะข้อมูล            |                                |
|-------|---|-------------------------|--------------------------------|
|       |   | ภาคบังคับตามมาตรา 9 (2) | ภาคส่งเสริมการได้รู้ของประชาชน |
| 1     | นโยบายและแนวทางปฏิบัติงานกำกับ ดูแล สภาดำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลของจังหวัด     | ✓                       |                                |
| 2     | นโยบายการจัดสวัสดิการแก่บุคลากรใน 3 จังหวัดภาคใต้                                 | ✓                       |                                |
| 3     | วิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                                   | ✓                       |                                |
| 4     | นโยบายขยายความคุ้มครองสู่แรงงานนอกระบบมาตรา 40 ของสำนักงานประกันสังคมจังหวัด      | ✓                       | ✓                              |
| 5     | นโยบายพัฒนาเส้นทางคมนาคมจังหวัด   | ✓                       | ✓                              |
| 6     | นโยบายการพัฒนากองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง   | ✓                       | ✓                              |
| 7     | นโยบายการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา                     | ✓                       | ✓                              |
| 8     | ยุทธศาสตร์พัฒนาเขตพื้นที่ตามแนวชายแดน   | ✓                       | ✓                              |



| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|---|-----------------------------|--|
|       |   | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (2) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 1     | นโยบายการจัดเขตพื้นที่อนุรักษ์โบราณสถาน   | ✓                           |  |
| 2     | นโยบายที่ผู้บริหารแถลงต่อสภาท้องถิ่นก่อนเข้าปฏิบัติหน้าที่                              | ✓                           |  |
| 3     | นโยบายการแปลงสิทธิการเช่าหรือสิทธิในการใช้ประโยชน์<br>ที่สาธารณะเป็นทุนในเขตท้องถิ่น    | ✓                           |  |
| 4     | นโยบายการปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ในเขตท้องถิ่น   | ✓                           | ✓                                      |
| 5     | นโยบายกำจัดขยะและสุนัขจรจัดในเขตท้องถิ่น  | ✓                           | ✓                                      |
| 6     | นโยบายผู้บริหารของเทศบาลเมืองพะเยา  | ✓                           | ✓                                      |
| 7     | ยุทธศาสตร์การพัฒนาลุ่มน้ำนครชัยศรีตอนบน   | ✓                           | ✓                                      |
| 8     | ยุทธศาสตร์การพัฒนาทะเลสาบสงขลา  | ✓                           | ✓                                      |
| 9     | นโยบายสิ่งแวดล้อมชุมชน  | ✓                           | ✓                                      |
| 10    | การตีความการวางเงินประกันการสอบราคา   | ✓                           | ✓                                      |

### 3. ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 (3) แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ

เอกสารด้านแผนงาน โครงการ และงบประมาณของหน่วยงานที่ผ่านมาไม่ค่อยมีการเปิดเผยให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบทำให้เป็นประโยชน์ต่อผู้รับเหมาบางราย อนึ่ง งบประมาณเอกสารที่เกี่ยวกับแผนงานและโครงการนี้เป็นข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการดำเนินงานในปีนั้น ๆ ดังนั้น ในมาตรา 9 (3) จึงกำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดเตรียมข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับแผนงาน โครงการและงบประมาณของปีที่กำลังดำเนินการอยู่ของหน่วยงานแห่งนั้น เช่น แผนแม่บท แผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาของหน่วยงาน รายงานประจำปี แผนงบประมาณรายจ่ายประจำปี โครงการพัฒนาของหน่วยงาน เป็นต้น ให้ประชาชนสามารถตรวจสอบได้

#### ตารางที่ 5 ตัวอย่างข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 (3) ของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค<br>ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการส่วนกลาง | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|---|-----------------------------|--|
|       |   | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (3) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 1     | แผนการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน  | ✓                           |  |
| 2     | แผนแม่บทของหน่วยงาน   | ✓                           |  |
| 3     | แผนพัฒนาของหน่วยงานในปีที่กำลังดำเนินการอยู่  | ✓                           |  |
| 4     | แผนการจัดหาพัสดุครุภัณฑ์ประจำปี   | ✓                           |  |
| 5     | โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีทุกโครงการ  | ✓                           |  |
| 6     | แผนยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของกรมบัญชีกลาง  | ✓                           |  |
| 7     | แผนปฏิบัติการประจำปีของกรมป่าไม้  | ✓                           |  |

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค<br>ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการส่วนกลาง | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|---|-----------------------------|--|
|       |   | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (3) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 8     | โครงการสำรวจออกโฉนดที่ดิน   | √                           |  |
| 9     | โครงการจัดทำแผนที่แสดงเขตแนวที่ดินของรัฐ  | √                           |  |
| 10    | โครงการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคสู่สถาน<br>ประกอบการ                              | √                           | √                                      |
| 11    | โครงการจัดรูปที่ดินของสำนักงานโยธาธิการและผังเมือง                                  | √                           | √                                      |
| 12    | โครงการจัดทำแผนที่แสดงเขตแนวที่ดินของรัฐ  | √                           | √                                      |
| 13    | แผนประชาสัมพันธ์ของกรมประชาสัมพันธ์   | √                           | √                                      |
| 14    | แผนการขนย้ายประชาชนในสถานการณ์ภัยพิบัติทางธรรมชาติ                                  | √                           | √                                      |

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค<br>ที่หน่วยงานกำหนดขึ้นด้วยอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|--|-----------------------------|--|
|       |  | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (3) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 1     | แผนการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีของสำนักงานจังหวัด  | √                           |  |
| 2     | แผนยุทธศาสตร์ของจังหวัดตริง  | √                           |  |
| 3     | โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด   | √                           |  |
| 4     | แผนยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปีของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค   | √                           |  |
| 5     | แผนปฏิบัติงานประจำปีประจำหน่วยงาน  | √                           |  |
| 6     | โครงการสำรวจออกโฉนดที่ดิน  | √                           |  |
| 7     | โครงการจัดรูปที่ดินของสำนักงานโยธาธิการและผังเมือง<br>จังหวัด                                | √                           |  |
| 8     | แผนงานการจัดเก็บรายได้ของหน่วยงานของจังหวัด  | √                           |  |
| 9     | แผนพัฒนาพื้นที่รอบอ่าวนางในของจังหวัด  | √                           | √                                      |
| 10    | โครงการพัฒนาและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมจังหวัด   | √                           | √                                      |
| 11    | โครงการพัฒนาเครือข่ายภาคประชาชนจังหวัด   | √                           | √                                      |
| 12    | แผนการขนย้ายประชาชนในสถานการณ์ภัยพิบัติทางธรรมชาติ   | √                           | √                                      |
| 13    | แผนพัฒนาระบบเตือนภัย (Warning System) จังหวัด<br>ชายฝั่งทะเล                                 | √                           | √                                      |
| 14    | ยุทธศาสตร์การป้องกันภัยทางทะเลน้อยสงขลา  | √                           | √                                      |

ตารางที่ 6 ตัวอย่างข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 (3) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการส่วนกลาง | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|--|-----------------------------|--|
|       |  | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (3) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 1     | แผนยุทธศาสตร์กระทรวงมหาดไทย  | √                           |  |
| 2     | แผนยุทธศาสตร์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  | √                           |  |
| 3     | แผนยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน  | √                           |  |
| 4     | แผนยุทธศาสตร์กรมการปกครอง  | √                           |  |
| 5     | โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี   | √                           |  |
| 6     | แผนพัฒนากองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง  | √                           |  |
| 7     | แผนพัฒนาและป้องกันอันตรายที่เกิดจากภัยธรรมชาติ                                     | √                           |  |
| 8     | งบประมาณประจำปีจากเงินกองทุนเพื่อบริหารสำนักงาน                                    | √                           | √                                      |
| 9     | โครงการติดตามแผนปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดของหน่วยงาน                                  | √                           | √                                      |
| 10    | แผนและนโยบายการประเมินส่วนราชการของ ก.พ.ร.   | √                           | √                                      |
| 11    | แผนพัฒนาระบบสาธารณสุขชุมชน   | √                           | √                                      |
| 12    | แผนพัฒนาสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP)                                       | √                           | √                                      |
| 13    | โครงการติดตามแผนปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดของหน่วยงาน                                  | √                           | √                                      |
| 14    | แผนการจัดการความรู้ของท้องถิ่น   | √                           | √                                      |

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|---|-----------------------------|--|
|       |   | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (3) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 1     | แผนพัฒนาระดับจังหวัด อำเภอ ตำบลประจำปี  | √                           |  |
| 2     | โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีทุกโครงการ  | √                           |  |
| 3     | แผนพัฒนาและป้องกันตนเองตามแนวชายแดน   | √                           |  |
| 4     | งบประมาณประจำปีจากเงินกองทุนครูประจำเทศบาล  | √                           |  |
| 5     | โครงการติดตามแผนปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดของหน่วยงาน                                     | √                           | √                                      |
| 6     | แผนการติดตามประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                                      | √                           | √                                      |
| 7     | แผนการพัฒนาศูนย์สุขภาพของ อปท.  | √                           | √                                      |
| 8     | รายงานประจำปีของ อบจ. เทศบาล อบต.   | √                           | √                                      |
| 9     | โครงการปลูกป่าชุมชน   | √                           | √                                      |
| 10    | โครงการถนนปลอดภัย   | √                           | √                                      |

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|---|-----------------------------|--|
|       |   | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (3) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 1     | ข้อบังคับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายประจำปี                       | ✓                           |  |
| 2     | แผนพัฒนาตำบลระยะ 5 ปี   | ✓                           |  |
| 3     | แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                                  | ✓                           |  |
| 4     | โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี  | ✓                           | ✓                                      |
| 5     | ระเบียบองค์การบริหารส่วนจังหวัดว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย                                   | ✓                           | ✓                                      |
| 6     | แผนยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนจังหวัด  | ✓                           | ✓                                      |
| 7     | ระเบียบองค์การบริหารส่วนจังหวัดว่าด้วยการเรียกเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด     | ✓                           | ✓                                      |
| 8     | แผนพัฒนาชุมชนในเขตเทศบาล  | ✓                           | ✓                                      |
| 9     | แผนพัฒนาและป้องกันปราบปรามยาเสพติดในชุมชน   | ✓                           | ✓                                      |
| 10    | แผนงานด้านการอนุรักษ์พลังงาน  | ✓                           | ✓                                      |
| 11    | แผนงานด้านสวัสดิการชุมชน  | ✓                           | ✓                                      |
| 12    | แผนงานด้านการกำจัดขยะ   | ✓                           | ✓                                      |
| 13    | โครงการอาสาสมัครประชาสัมพันธ์ชุมชน  | ✓                           | ✓                                      |
| 14    | โครงการวิเคราะห์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ   | ✓                           | ✓                                      |
| 15    | โครงการพัฒนาสนามเด็กเล่น  | ✓                           | ✓                                      |
| 16    | โครงการพัฒนาสาธารณสุขตำบล   | ✓                           | ✓                                      |
| 17    | โครงการอาสาพัฒนาชุมชน   | ✓                           | ✓                                      |
| 18    | โครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมในระดับตำบล  | ✓                           | ✓                                      |
| 19    | โครงการบัณฑิตคืนถิ่น  | ✓                           | ✓                                      |
| 20    | โครงการกีฬาต้านยาเสพติด   | ✓                           | ✓                                      |
| 21    | แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของ อบจ. เทศบาล   | ✓                           | ✓                                      |
| 22    | แผนการจัดหาพัสดุ  | ✓                           | ✓                                      |
| 23    | แผนการใช้จ่ายด้านการลงทุนระยะยาวของ อบจ.  | ✓                           | ✓                                      |
| 24    | สรุปแผนการใช้จ่ายประจำปี  | ✓                           | ✓                                      |
| 25    | รายงานประจำปีของหน่วยงาน  | ✓                           | ✓                                      |

**4. ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 (4) คู่มือหรือคำสั่งที่เกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ ซึ่งมีผลกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของเอกชน**

ในอนุมาตรานี้กล่าวถึงคู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐซึ่งเป็นสิ่งที่หน่วยงานของรัฐใช้อยู่ในปัจจุบันและจะใช้ต่อไปในอนาคตโดยมีความชัดเจนถึงขนาดปรากฏในคู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ซึ่งแน่นอนว่าหากมีกรณีใดเกิดขึ้นเจ้าหน้าที่ของรัฐจะปฏิบัติตามคู่มือนั้น ดังนั้น มาตรา 9 (4) จึงบังคับให้จัดคู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานให้ประชาชนได้ตรวจดูด้วย แต่ทั้งนี้เฉพาะที่เป็นคู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานที่มีผลกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของเอกชนเท่านั้น ส่วนคู่มือหรือคำสั่งใด หากเปิดเผยออกไปจะกระทบถึงผลสำเร็จในการบังคับใช้กฎหมาย หน่วยงานของรัฐอาจไม่เปิดเผยตามมาตรา 15 (2) ก็ได้คู่มือและคำสั่งที่ควรนำมาจัดไว้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ได้แก่ คู่มือการปฏิบัติงานที่หน่วยงานจัดทำขึ้น หรือคู่มือของหน่วยงานอื่น ๆ ที่อยู่ในความครอบครองซึ่งได้วางระเบียบขั้นตอนการปฏิบัติงานไว้ รวมถึงคำสั่งเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่ส่งผลกระทบต่อเอกชนภายนอก เช่น คู่มือการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน/ทะเบียนราษฎร คู่มือการเสียภาษีเงินได้ เป็นต้น

**ตารางที่ 7 ตัวอย่างข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 (4) ของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค**

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาคที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการส่วนกลาง                     | ลักษณะข้อมูล            |                                |
|-------|---|-------------------------|--------------------------------|
|       |   | ภาคบังคับตามมาตรา 9 (4) | ภาคส่งเสริมการรับรู้ของประชาชน |
| 1     | คู่มืองานทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน   | √                       |                                |
| 2     | คู่มืองานทะเบียนราษฎร   | √                       |                                |
| 3     | คู่มืองานทะเบียนทั่วไป  | √                       |                                |
| 4     | คู่มือการขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้าย หรือรื้อถอนอาคารตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 | √                       |                                |
| 5     | คู่มือการปฏิบัติงานตามกฎหมายสาธารณสุข   | √                       |                                |
| 6     | คู่มือการขอใบขับขี่รถยนต์   | √                       |                                |
| 7     | คู่มือการเสียภาษีเงินได้บุคคล/นิติบุคคล   | √                       |                                |
| 8     | คู่มือการจัดทำหรือขอต่อบัตรประจำตัวประชาชน  | √                       |                                |
| 9     | คู่มือการขออนุญาตทำงานของคนต่างด้าว   | √                       |                                |
| 10    | คู่มือวินิจฉัยข้อโต้แย้งและเงินทดแทน  | √                       | √                              |
| 11    | คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบลักษณะการจัดตั้งหอพัก  | √                       | √                              |
| 12    | คู่มือการถือครองที่ดินของบุคคลต่างด้าว  | √                       | √                              |
| 13    | คู่มือจดทะเบียนคนพิการ  | √                       | √                              |
| 14    | คู่มือจัดตั้งสมาคมพาณิชยกรรม  | √                       | √                              |
| 15    | คู่มือการจ้างบริษัททำความสะอาดของหน่วยงานราชการ   | √                       | √                              |
| 16    | คู่มือการขอประกันตัวผู้ต้องหาในชั้นต่าง ๆ   | √                       | √                              |
| 17    | คู่มือการขออนุญาตตั้งโรงงานอุตสาหกรรม   | √                       | √                              |
| 18    | คู่มือการปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์เศรษฐกิจพอเพียง   | √                       | √                              |
| 19    | คู่มือการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดิน   | √                       | √                              |

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค<br>ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการส่วนกลาง | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|---|-----------------------------|--|
|       |   | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (4) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 20    | คู่มือการลดค่าธรรมเนียม   | ✓                           | ✓                                      |
| 21    | คู่มือการปฏิบัติงานด้านทรัพย์สินทางปัญญา  | ✓                           | ✓                                      |
| 22    | คู่มือการยื่นคำขอจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา   | ✓                           | ✓                                      |
| 23    | คู่มือการจดทะเบียนนิติบุคคล   | ✓                           | ✓                                      |
| 24    | คู่มือการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ<br>ราชการ พ.ศ. 2540                | ✓                           | ✓                                      |
| 25    | คู่มือการขออนุญาตนำเข้า – ส่งออกสินค้า  | ✓                           | ✓                                      |
| 26    | คู่มือด้านการปฏิบัติงานด้านการควบคุมภายใน   | ✓                           | ✓                                      |
| 27    | คู่มือการประมาณราคาส่งก่อสร้าง อาคาร  | ✓                           | ✓                                      |
| 28    | คู่มือการติดตามประเมินผลหน่วยงานภาครัฐ  | ✓                           | ✓                                      |
| 29    | คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา   | ✓                           | ✓                                      |
| 30    | คู่มือการจัดตั้งหอการค้า  | ✓                           | ✓                                      |
| 31    | คู่มือการให้บริการอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพและบริการ<br>สุขภาพ                          | ✓                           | ✓                                      |
| 32    | คู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการพัฒนากลไกการบริหาร<br>จัดการชุมชน                       | ✓                           | ✓                                      |
| 33    | คู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการกำกับ ติดตามและประเมิน<br>ผลการปฏิบัติราชการ           | ✓                           | ✓                                      |
| 34    | คู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์  | ✓                           | ✓                                      |
| 35    | คู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล                                     | ✓                           | ✓                                      |
| 36    | คู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการบริหารการจัดเก็บข้อมูล<br>ความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)      | ✓                           | ✓                                      |
| 37    | คู่มือการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อแก้ไขปัญหาความยากจน                                 | ✓                           | ✓                                      |
| 38    | คู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการส่งเสริมและพัฒนา<br>เศรษฐกิจฐานราก                      | ✓                           | ✓                                      |
| 39    | คู่มือการลงทะเบียนผู้ผลิตผู้ประกอบการ OTOP ปี 2553                                  | ✓                           | ✓                                      |

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค<br>ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการส่วนกลาง | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|---|-----------------------------|--|
|       |   | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (4) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 1     | คู่มืองานทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชนประจำอำเภอ                                       | ✓                           | ✓                                      |
| 2     | คู่มืองานทะเบียนราษฎรประจำอำเภอ   | ✓                           | ✓                                      |
| 3     | คู่มือการขออนุญาตตั้งโรงงานอุตสาหกรรมระดับจังหวัด                                   | ✓                           | ✓                                      |
| 4     | คู่มือการขอใบขับขี่รถยนต์/จักรยานยนต์   | ✓                           | ✓                                      |
| 5     | คู่มือการเสียภาษีเงินได้บุคคล/นิติบุคคล   | ✓                           | ✓                                      |
| 6     | คู่มือการขออนุญาตจัดสร้างโรงแรม   | ✓                           | ✓                                      |
| 7     | คู่มือการขออนุญาตทำงานของคนต่างด้าว   | ✓                           | ✓                                      |
| 8     | คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบลักษณะการจัดตั้งหอพัก                                | ✓                           | ✓                                      |
| 9     | คู่มือการประเมินที่ดินและสิ่งก่อสร้าง   | ✓                           | ✓                                      |
| 10    | คู่มือการจ้างบริษัททำความสะอาด  | ✓                           | ✓                                      |

ตารางที่ 8 ตัวอย่างข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 (4) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค<br>ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการส่วนกลาง | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|---|-----------------------------|--|
|       |   | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (4) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 1     | คู่มือการบริหารราชการภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                                  | ✓                           |  |
| 2     | คู่มือการเบิกจ่ายงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                                   | ✓                           |  |
| 3     | คู่มือการจัดทำแผนงานงบประมาณประจำปีขององค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น                  | ✓                           |  |
| 4     | คู่มือการปฏิบัติงานตามกฎหมายควบคุมอาคาร   | ✓                           |  |
| 5     | คู่มือการปฏิบัติงานตามกฎหมายสาธารณสุข   | ✓                           |  |
| 6     | แผนผังขั้นตอน ระยะเวลาในการให้บริการแก่ประชาชน                                      | ✓                           |  |
| 7     | คู่มือการบริการประชาชนเกี่ยวกับที่ดิน   | ✓                           |  |
| 8     | คู่มือการตรวจสอบบัญชีนายจ้าง  | ✓                           | ✓                                      |
| 9     | คำสั่งแต่งตั้งให้เจ้าหน้าที่เก็บเงินสมทบนอกสถานที่                                  | ✓                           | ✓                                      |
| 10    | เกณฑ์การกำหนดค่าเช่าพื้นที่ราชพัสดุ   | ✓                           | ✓                                      |
| 11    | เกณฑ์การจ้างที่ปรึกษาการวิจัย/โครงการพัฒนาชุมชน                                     | ✓                           | ✓                                      |
| 12    | คู่มือนายจ้างของหน่วยงานส่วนกลาง  | ✓                           | ✓                                      |
| 13    | คู่มือผู้ประกันตนตามกฎหมายประกันสังคม   | ✓                           | ✓                                      |
| 14    | คู่มือค่าธรรมเนียมการเข้าโรงแรม   | ✓                           | ✓                                      |

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|---|-----------------------------|--|
|       |   | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (4) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 1     | คู่มือการขออนุญาตตั้งปั้มน้ำมัน   | √                           |  |
| 2     | คู่มือการขออนุญาตตั้งโรงแรม   | √                           |  |
| 3     | คู่มือการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่<br>ภาษีป้าย และอากรฆ่าสัตว์    | √                           |  |
| 4     | คู่มือการบริการประชาชนเกี่ยวกับที่ดิน   | √                           |  |
| 5     | คู่มือนายจ้างของหน่วยงานภูมิภาค   | √                           | √                                      |
| 6     | คู่มือการบริการประชาชนเกี่ยวกับที่ดิน   | √                           | √                                      |
| 7     | คู่มือการติดตามประเมินผลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                                      | √                           | √                                      |
| 8     | คู่มือการจัดตั้งและพัฒนาเครือข่ายกองทุนชุมชน  | √                           | √                                      |
| 9     | คู่มือการดำเนินงานกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต  | √                           | √                                      |
| 10    | คู่มือส่งเสริมกิจกรรมกองทุนชุมชน  | √                           | √                                      |

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|---|-----------------------------|--|
|       |   | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (4) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 1     | คู่มือการขออนุญาตตั้งปั้มน้ำมัน   | √                           |  |
| 2     | คู่มือการขออนุญาตตั้งโรงงานฆ่าสัตว์   | √                           |  |
| 3     | คู่มือการขออนุญาตตั้งโรงแรม   | √                           |  |
| 4     | คู่มือการบริการประชาชนเกี่ยวกับที่ดิน   | √                           | √                                      |
| 5     | แผนผังขั้นตอน ระยะเวลาในการให้บริการ / ปฏิบัติงาน<br>ที่ประชาชนควรทราบ                  | √                           | √                                      |
| 6     | คู่มือการตรวจสอบบัญชีนายจ้าง  | √                           | √                                      |
| 7     | เกณฑ์การเช่ารถของเทศบาล   | √                           | √                                      |
| 8     | คู่มือนายจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  | √                           | √                                      |
| 9     | คู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์  | √                           | √                                      |
| 10    | คู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล   | √                           | √                                      |
| 11    | คู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการบริหารงบประมาณ  | √                           | √                                      |
| 12    | คู่มือการจัดตั้งสถาบันการจัดการเงินทุนชุมชน   | √                           | √                                      |
| 13    | คู่มือศูนย์เรียนรู้ชุมชน ฉบับประชาชน  | √                           | √                                      |
| 14    | คู่มือการคัดสรรสุดยอดหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ ปี 2553                                    | √                           | √                                      |



5. ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 (5) สิ่งพิมพ์ที่มีการอ้างอิงถึงในราชกิจจานุเบกษา  
ตามมาตรา 7 วรรคสอง

สิ่งพิมพ์ที่มีการอ้างอิงถึงในราชกิจจานุเบกษามาตรา 7 วรรคสองนั้นถือว่าเป็นข้อมูลข่าวสารที่แพร่หลาย เป็นสิ่งพิมพ์แล้วไม่ต้องนำลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาอีกเพื่อลดความซ้ำซ้อนสิ้นเปลือง แต่ถึงกระนั้นในมาตรา 9 (5) นี้ได้บังคับให้ต้องจัดให้มีสิ่งพิมพ์นั้นไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้เพื่อป้องกันปัญหาในกรณีจัดทำภายหลังไม่สะดวกหรือเป็นการอำนวยความสะดวกในกรณีที่สิ่งพิมพ์นั้นได้รับการร้องขอจำนวนบ่อยครั้ง ดังนั้น จึงต้องนำสิ่งพิมพ์นั้นมาจัดแสดงไว้ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

ตารางที่ 9 ตัวอย่างข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 (5) ของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค<br>ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการส่วนกลาง        | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|--|-----------------------------|--|
|       |  | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (5) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 1     | สิ่งพิมพ์ประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรมของหน่วยงาน   |                             | √                                      |
| 2     | สิ่งพิมพ์เผยแพร่โครงการพัฒนาของหน่วยงานต่าง ๆ  |                             | √                                      |
| 3     | แผ่นพับรายงานการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม  |                             | √                                      |
| 4     | แผ่นพับแสดงโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน   | √                           | √                                      |
| 5     | สิ่งพิมพ์ประชาสัมพันธ์ผลงานของหน่วยงาน   |                             | √                                      |
| 6     | สิ่งพิมพ์แสดงขั้นตอนการปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์รอบ<br>อุทยานประวัติศาสตร์ของกรมศิลปากร        |                             | √                                      |
| 7     | สิ่งพิมพ์แสดงจำนวนโบราณสถานในจังหวัดต่าง ๆ   |                             | √                                      |
| 8     | สิ่งพิมพ์ชี้แจงรายละเอียดและขั้นตอนการดำเนินการรับเรื่อง<br>ร้องเรียน/อุทธรณ์/ร้องทุกข์    |                             | √                                      |
| 9     | แผ่นพับแนะนำการใช้ศูนย์บริการประชาชนในด้านต่าง ๆ<br>ประจำหน่วยงาน                          |                             | √                                      |
| 10    | สิ่งพิมพ์ชี้แจงรายละเอียด และคุณสมบัติของผู้มีส่วนได้<br>ส่วนเสียในการรับบริการของหน่วยงาน |                             | √                                      |
| 11    | แผ่นพับแสดงรายการการให้บริการของท่าเรือน้ำลึก  |                             | √                                      |
| 12    | รายงานผลการบันทึกเข้า-ออกหนังสือของหน่วยงาน  |                             | √                                      |
| 13    | สิ่งพิมพ์ระเบียบข้อบังคับของหน่วยงาน   |                             | √                                      |
| 14    | แผ่นพับการขออนุญาตจดทะเบียนการค้า  |                             | √                                      |
| 15    | แผ่นพับแสดงแผนผัง โครงสร้างการทำงานขององค์กร   |                             | √                                      |
| 16    | สิ่งพิมพ์ด้านกฎหมายของหน่วยงาน   |                             | √                                      |
| 17    | สิ่งพิมพ์แสดงรายงานสินค้าปลอดภัย   |                             | √                                      |

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค<br>ที่หน่วยงานกำหนดขึ้นด้วยอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|--|-----------------------------|--|
|       |  | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (5) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 1     | สิ่งพิมพ์แนะนำหน่วยงานและการให้บริการของส่วนราชการประจำภูมิภาค                               |                             | √                                      |
| 2     | สิ่งพิมพ์ประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรมของหน่วยงาน   |                             | √                                      |
| 3     | สิ่งพิมพ์เผยแพร่โครงการพัฒนาของหน่วยงานต่าง ๆ  |                             | √                                      |
| 4     | แผ่นพับรายงานการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม  |                             | √                                      |
| 5     | แผ่นพับแสดงขั้นตอนการสำแดงสินค้าบริเวณชายแดนของฝ่ายศุลกากร                                   |                             | √                                      |
| 6     | สิ่งพิมพ์ชี้แจงรายละเอียดและขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงานส่วนภูมิภาค                        |                             | √                                      |
| 7     | สิ่งพิมพ์แนะนำข้อมูลและรายละเอียดการให้บริการหน่วยงานประจำจังหวัด                            |                             | √                                      |
| 8     | แผ่นพับแนะนำการเข้าใช้ศูนย์บริการประชาชน   |                             | √                                      |
| 9     | สิ่งพิมพ์แนะนำหน่วยงานและการให้บริการของส่วนราชการประจำภูมิภาค                               |                             | √                                      |

ตารางที่ 10 ตัวอย่างข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 (5) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการส่วนกลาง                                 | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|--|-----------------------------|--|
|       |  | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (5) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 1     | สิ่งพิมพ์โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น            | √                           | √                                      |
| 2     | แผ่นพับแนะนำการให้บริการและการร่วมใช้ประโยชน์จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของประชาชน โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น |                             | √                                      |
| 3     | สิ่งพิมพ์ประชาสัมพันธ์ความร่วมมือและโครงการพัฒนา/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยราชการส่วนกลาง          |                             | √                                      |
| 4     | สิ่งพิมพ์ชี้แจงรายละเอียดและขั้นตอนการดำเนินการรับเรื่องร้องเรียน/อุทธรณ์/ร้องทุกข์                                |                             | √                                      |
| 5     | แผ่นพับชี้แจงรายละเอียดและขั้นตอนการดำเนินการรับเรื่องร้องเรียน/อุทธรณ์/ร้องทุกข์                                  |                             | √                                      |

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการส่วนกลาง   | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|--|-----------------------------|--|
|       |  | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (5) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 6     | แผ่นพับขั้นตอน ระยะเวลาในการให้บริการ/ปฏิบัติงาน<br>ที่ประชาชนควรทราบ  |                             | √                                      |
| 7     | แผ่นพับประชาสัมพันธ์ผลงาน/กิจกรรม/โครงการพัฒนา<br>ดีเด่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับความร่วมมือ<br>จากหน่วยงานส่วนกลาง |                             | √                                      |
| 8     | สิ่งพิมพ์ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานขององค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น  |                             | √                                      |

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค   | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|---|-----------------------------|--|
|       |   | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (5) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 1     | สิ่งพิมพ์แสดงขั้นตอนการประสานงานระหว่างหน่วยงานส่วน<br>ภูมิภาคกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น   | √                           |  |
| 2     | แผ่นพับแสดงแผนที่ท่องเที่ยวในจังหวัด  |                             | √                                      |
| 3     | แผ่นพับแนะนำการให้บริการตามศูนย์บริการย่อยประจำ<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น   |                             | √                                      |
| 4     | แผ่นพับประชาสัมพันธ์ผลงาน/กิจกรรม/โครงการพัฒนา<br>ดีเด่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับความร่วมมือ<br>จากหน่วยงานส่วนภูมิภาค |                             | √                                      |
| 5     | แผ่นพับแนะนำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัด   |                             | √                                      |

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|---|-----------------------------|--|
|       |   | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (5) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 1     | สิ่งพิมพ์แนะนำโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ การบริหารงานของ<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น        | √                           |  |
| 2     | แผ่นพับชี้แจงรายละเอียดและขั้นตอนการดำเนินการ<br>รับเรื่องร้องเรียน/อุทธรณ์/ร้องทุกข์   |                             | √                                      |
| 3     | แผ่นพับขั้นตอน ระยะเวลาในการให้บริการ/ปฏิบัติงาน  |                             | √                                      |
| 4     | แผ่นพับประชาสัมพันธ์ผลงานและกิจกรรมของ อบต.   |                             | √                                      |
| 5     | สิ่งพิมพ์แนะนำการเฝ้าระวังโรคระบาด  |                             | √                                      |

**6. ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 (6) สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอนหรือสัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ**

สัญญาในการดำเนินงานต่าง ๆ ของรัฐโดยปกติทั่วไปย่อมไม่เป็นความลับ แต่ที่ผ่านมามากไม่เปิดเผยเท่าที่ควร ทำให้ประชาชนขาดข้อมูลในการศึกษาติดตามการทำงานของรัฐบาล จนบางครั้งปรากฏว่า มีสัญญาบางกรณีที่ทำไปโดยรัฐเสียเปรียบหรือไม่สำเร็จตามที่มุ่งหมาย ดังนั้น ในมาตรา 9 (6) จึงกำหนดให้จัดแสดงสัญญาดังต่อไปนี้ คือ

1) **สัญญาสัมปทาน** ได้แก่ สัญญาที่รัฐอนุญาตให้เอกชนจัดทำบริการสาธารณะ เช่น การเดินรถประจำทาง หรือสัญญาให้เอกชนจัดทำประโยชน์เกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น การทำป่าไม้ หรือการทำเหมืองแร่ ฯลฯ

2) **สัญญาผูกขาดตัดตอน** ได้แก่ สัญญาที่ให้สิทธิเอกชนกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งแต่เพียงผู้เดียว เช่น สัญญาให้ผลิตสุรา สัญญาเช่าโครงข่ายโทรคมนาคม ฯลฯ

3) **สัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ** คือ กิจการที่เป็นของรัฐแต่มีการร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำ ได้แก่ สัญญาให้บริการโทรศัพท์ ฯลฯ

สัญญาสัมปทานต่าง ๆ สัญญาให้สิทธิประโยชน์ในลักษณะผูกขาดหรือสัญญาที่หน่วยงานรัฐเข้าไปร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะดังกล่าว หน่วยงานภาครัฐจะต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบเพื่อความสะดวกในการศึกษาข้อมูล

**ตารางที่ 11 ตัวอย่างข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 (6) ของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค**

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาคที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการส่วนกลาง | ลักษณะข้อมูล            |                                |
|-------|---|-------------------------|--------------------------------|
|       |   | ภาคบังคับตามมาตรา 9 (6) | ภาคส่งเสริมการได้รู้ของประชาชน |
|       | <b>สัญญาสัมปทาน</b>   |                         |                                |
| 1     | สัมปทานการทำป่าไม้  | ✓                       |                                |
| 2     | สัมปทานการทำเหมืองแร่   | ✓                       |                                |
| 3     | สัมปทานการทำโรงไม้หิน   | ✓                       |                                |
| 4     | สัมปทานการทำรังนกนางแอ่น  | ✓                       |                                |
| 5     | สัมปทานการดูดทราย   | ✓                       |                                |
|       | <b>สัญญาผูกขาดตัดตอน</b>  |                         |                                |
| 1     | สัมปทานโรงงานผลิตน้ำตาล   | ✓                       |                                |
| 2     | สัญญาให้ทุนอุดหนุนการวิจัย  | ✓                       |                                |
| 3     | สัญญาก่อสร้างเส้นทางรถไฟ  | ✓                       |                                |
|       | <b>สัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ</b>                              |                         |                                |
| 1     | สัมปทานกิจการโทรคมนาคม  | ✓                       |                                |
| 2     | สัญญาเช่าโครงข่ายโทรคมนาคม  | ✓                       |                                |
| 3     | สัมปทานเดินเรือ   | ✓                       |                                |

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค<br>ที่หน่วยงานกำหนดขึ้นด้วยอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน   | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|--|-----------------------------|--|
|       |  | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (6) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
|       | <b>สัญญาสัมปทาน</b>  |                             |  |
| 1     | สัมปทานการเดินรถภายในเขตจังหวัด  | ✓                           |  |
| 2     | สัมปทานการเดินรถระหว่างจังหวัด   | ✓                           |  |
|       | <b>สัญญาผูกขาดตัดตอน</b>   | ✓                           |  |
| 1     | สัญญาก่อสร้างศาลากลางจังหวัด   | ✓                           |  |
| 2     | สัญญาจ้างเอกชนดูแลความปลอดภัยภายในหน่วยงาน   | ✓                           |  |
| 3     | สัญญาจ้างเอกชนดูแลความสะอาดในหน่วยงาน  | ✓                           |  |
| 4     | สัญญาจ้างเช่าพื้นที่และขอใช้สาธารณประโยชน์ในหน่วยงาน   | ✓                           |  |
| 5     | สัญญาจ้างออกแบบอาคารและตกแต่งภายในหน่วยงาน   | ✓                           |  |
|       | <b>สัญญาความร่วมมือกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ</b>   |                             |  |
| 1     | สัมปทานให้เช่าที่เพื่อการก่อสร้างที่อยู่อาศัยสำหรับข้าราชการ<br>ในหน่วยงานส่วนภูมิภาค  | ✓                           | ✓                                      |
| 2     | สัญญาจ้างความร่วมมือการจัดทำหลักสูตรระหว่างภาคเอกชน<br>และมหาวิทยาลัยในส่วนภูมิภาค   |                             | ✓                                      |
| 3     | สัญญาเช่าเครื่องมือทางการแพทย์ในหน่วยงานส่วนภูมิภาค<br>และมหาวิทยาลัยที่ทำการเรียนการสอนด้านแพทยศาสตร์<br>ทันตแพทยศาสตร์ เภสัชศาสตร์ พยาบาลศาสตร์ สหเวชศาสตร์<br>สาธารณสุขศาสตร์ สัตวแพทย์ เป็นต้น |                             | ✓                                      |

ตารางที่ 12 ตัวอย่างข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 (6) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการส่วนกลาง | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|--|-----------------------------|--|
|       |  | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (6) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
|       | <b>สัญญาสัมปทาน</b>  |                             |  |
| 1     | สัมปทานการเดินรถประจำทาง   | ✓                           |  |
| 2     | สัมปทานการทำป่าไม้   | ✓                           |  |
| 3     | สัมปทานการทำเหมืองแร่  | ✓                           |  |
| 4     | สัมปทานการทำโรงไม่หิน  | ✓                           |  |
| 5     | สัมปทานการทำรังนกนางแอ่น   | ✓                           |  |
| 6     | สัมปทานการดูตกราย  | ✓                           |  |

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|---|-----------------------------|--|
|       |   | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (6) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 1     | สัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสารสำหรับบริการประชาชนของหน่วยงานของรัฐ                    |                             | ✓                                      |
| 2     | สัญญาเช่าอุปกรณ์สำนักงาน เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร                                   |                             | ✓                                      |
| 3     | สัญญาเช่าเครื่องมือทางการแพทย์  |                             | ✓                                      |
| 4     | สัญญาจ้างเอกชนกำจัดขยะติดเชื้อ  |                             | ✓                                      |
| 5     | สัญญาจ้างเอกชนดูแลสิ่งแวดล้อมภายในโรงพยาบาล                                       |                             | ✓                                      |
| 6     | สัญญาให้ทุนอุดหนุนการวิจัย  |                             | ✓                                      |

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|---|-----------------------------|--|
|       |   | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (6) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
|       | <b>สัญญาสัมปทาน</b>   |                             |  |
| 1     | สัมปทานการขออนุญาตตัดทราย   |                             | ✓                                      |
| 2     | สัมปทานเก็บรังนกนางแอ่น   |                             | ✓                                      |
| 3     | สัมปทานให้เอกชนเก็บขยะมูลฝอยของกรุงเทพมหานคร  |                             | ✓                                      |
| 4     | สัมปทานการเดินเรือรับจ้าง   |                             | ✓                                      |
|       | <b>สัญญาผูกขาดตัดตอน</b>  |                             |  |
| 1     | สัญญาจัดซื้อครุภัณฑ์  |                             | ✓                                      |
| 2     | สัญญาจัดงานประจำปี  |                             | ✓                                      |
| 3     | สัญญาเช่าอาคาร/สำนักงาน   |                             | ✓                                      |
| 4     | สัญญาก่อสร้างอาคาร  |                             | ✓                                      |
| 5     | สัญญาเช่าที่ราชพัสดุ  |                             | ✓                                      |
| 6     | สัญญาจ้างที่ปรึกษาด้านสิ่งแวดล้อม   |                             | ✓                                      |
| 7     | สัญญาจ้างทำความสะอาดอาคารสำนักงาน   |                             | ✓                                      |
| 8     | สัญญาจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย  |                             | ✓                                      |
| 9     | สัญญาซ่อมแซมบ้านพัก   |                             | ✓                                      |
| 10    | สัญญาเช่าอุปกรณ์สื่อสาร   |                             | ✓                                      |
| 11    | สัญญาเช่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์   |                             | ✓                                      |

**7. ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 (7) มติคณะรัฐมนตรี คณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย และคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยมติคณะรัฐมนตรี**

โดยถือว่ามติคณะรัฐมนตรีหรือคณะกรรมการเหล่านี้มีความสำคัญต่อการบริหารราชการแผ่นดินที่ประชาชนควรได้รู้ ดังนั้น จึงควรมามติคณะรัฐมนตรี และคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องมาจัดให้ประชาชนเข้าตรวจสอบ และจะต้องระบุชื่อรายงานและข้อมูลข่าวสารที่ใช้ในการพิจารณา แม้ไม่ต้องถึงขนาดนำฉบับเต็มของรายงานและข้อมูลดังกล่าวมาแสดง แต่ก็เป็นข้อมูลให้แก่ประชาชนที่สนใจเพื่อที่จะได้ไปขอตรวจสอบข้อมูลข่าวสารนั้นเป็นรายบุคคลหรือรายเอกสารแต่ละฉบับต่อไป

**ตารางที่ 13 ตัวอย่างข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 (7) ของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค**

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาคที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการส่วนกลาง | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|---|-----------------------------|--|
|       |   | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (7) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 1     | มติคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ   | √                           |  |
| 2     | มติคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค  | √                           |  |
| 3     | มติคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์                                   | √                           |  |
| 4     | มติคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลเครดิต   | √                           |  |
| 5     | มติคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อการเกษตร  | √                           |  |
| 6     | มติคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร  | √                           |  |
| 7     | มติคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ  | √                           |  |
| 8     | มติคณะกรรมการมาตรฐานสินค้า  | √                           |  |
| 9     | มติคณะกรรมการเครื่องหมายการค้า  | √                           |  |
| 10    | มติคณะกรรมการสิทธิบัตร  | √                           |  |
| 11    | มติคณะกรรมการแข่งขันทางการค้า   | √                           |  |
| 12    | มติคณะกรรมการจัดที่ดินแห่งชาติ  | √                           |  |
| 13    | มติคณะกรรมการผังเมืองแห่งชาติ   | √                           |  |
| 14    | มติคณะกรรมการสภาวิศวกร  | √                           |  |
| 15    | มติคณะกรรมการสภาสถาปนิก   | √                           |  |
| 16    | มติคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ                                     | √                           |  |
| 17    | มติคณะกรรมการนโยบายปาล์มน้ำมันแห่งชาติ  | √                           |  |
| 18    | มติการกีฬาแห่งประเทศไทย   | √                           |  |
| 19    | มติสภามหาวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยที่มีวิทยาเขต                                     | √                           |  |
| 20    | มติคณะกรรมการการอุดมศึกษา   | √                           |  |
| 21    | มติคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  | √                           |  |

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค<br>ที่หน่วยงานกำหนดขึ้นด้วยอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|--|-----------------------------|--|
|       |  | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (7) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 1     | มติคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจังหวัด  | √                           |  |
| 2     | มติคณะกรรมการประจำจังหวัด  | √                           |  |
| 3     | มติคณะกรรมการสภาอุตสาหกรรมประจำจังหวัด   | √                           |  |
| 4     | มติคณะกรรมการแก้ไขปัญหาความยากจนประจำจังหวัด   | √                           |  |
| 5     | มติคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลประจำจังหวัด   | √                           |  |
| 6     | มติคณะกรรมการบริหารอุทยานแห่งชาติในส่วนภูมิภาค   | √                           | √                                      |
| 7     | มติคณะกรรมการกำหนดค่าจ้างและค่าแรงขั้นต่ำประจำ<br>จังหวัด                                    | √                           | √                                      |
| 8     | มติคณะกรรมการจังหวัดว่าด้วยการช่วยเหลือผู้ประสบภัย   | √                           | √                                      |
| 9     | มติของคณะกรรมการพัฒนาอำเภอ   | √                           | √                                      |
| 10    | มติคณะกรรมการวัฒนธรรมประจำจังหวัด  | √                           | √                                      |

ตารางที่ 14 ตัวอย่างข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 (7) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการส่วนกลาง | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|--|-----------------------------|--|
|       |  | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (7) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 1     | มติคณะรัฐมนตรี   | √                           |  |
| 2     | มติคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ   | √                           |  |
| 3     | มติคณะกรรมการอนุรักษ์วัฒนธรรมแห่งชาติ  | √                           |  |
| 4     | มติคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน   | √                           |  |
| 5     | มติคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่น                      | √                           |  |
| 6     | มติคณะกรรมการกฤษฎีกา   | √                           |  |
| 7     | มติคณะกรรมการพลังงานแห่งชาติ   | √                           |  |
| 8     | มติคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ                                   | √                           |  |
| 9     | มติคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ  | √                           |  |
| 10    | มติคณะกรรมการอาหารและยา  | √                           |  |
| 11    | มติคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ  | √                           |  |
| 12    | มติคณะกรรมการของสภาที่ปรึกษาเศรษฐกิจและสังคม<br>แห่งชาติ                           | √                           |  |



| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|---|-----------------------------|--|
|       |   | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (7) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 1     | มติการประชุมของคณะอนุกรรมการประกันสังคมจังหวัด                                    | √                           |  |
| 2     | มติคณะกรรมการจังหวัด  | √                           |  |
| 3     | มติคณะกรรมการกำหนดอัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำประจำจังหวัด                           | √                           |  |
| 4     | มติคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด                                     | √                           | √                                      |
| 5     | มติคณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา   | √                           | √                                      |
| 6     | มติคณะกรรมการวัฒนธรรมจังหวัด  | √                           | √                                      |
| 7     | มติคณะกรรมการสภาพการค่าจ้างจังหวัด  | √                           | √                                      |

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ              | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|--|-----------------------------|--|
|       |  | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (7) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 1     | รายงานประชุมสภาฯ (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)  | √                           |  |
| 2     | มติคณะกรรมการกลางข้าราชการส่วนท้องถิ่น   | √                           |  |
| 3     | มติคณะกรรมการพิจารณาเรื่องร้องเรียนประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                                 | √                           |  |
| 4     | มติคณะกรรมการพิจารณาความดีความชอบประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                              | √                           |  |
| 5     | มติคณะกรรมการพิจารณาเรื่องจัดซื้อจัดจ้างประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                            | √                           |  |
| 6     | มติคณะกรรมการเพื่อสอบคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                        | √                           |  |
| 7     | มติคณะกรรมการตรวจสอบภายในประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น   | √                           |  |
| 8     | มติคณะกรรมการเพื่อสอบคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างชั่วคราวในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | √                           |  |
| 9     | มติคณะกรรมการสภาองค์กรชุมชน  | √                           | √                                      |
| 10    | มติคณะกรรมการตรวจสอบภายใน  | √                           | √                                      |
| 11    | มติคณะกรรมการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง   | √                           | √                                      |
| 12    | มติคณะกรรมการประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบล  | √                           | √                                      |
| 13    | มติคณะกรรมการจัดงานประจำปี   | √                           | √                                      |

## 8. ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 (8) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการอาจกำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีข้อมูลใด ๆ ให้ประชาชนตรวจดูเพิ่มเติมได้ตามมาตรา 9 (8) ซึ่งที่ผ่านมามีคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้มีประกาศข้อมูลที่หน่วยงานภาครัฐจัดให้มีเพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้จำนวน 3 ฉบับ ได้แก่

8.1 ข้อมูลการประกาศประกวดราคา ประกาศสอบราคาของหน่วยงานของรัฐที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้ว ให้เป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ มีกำหนดระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับแต่วันประกาศ (ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (กขร.) ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2542)

8.2 ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ เป็นเอกสารที่ต้องจัดให้มีไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ (ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (กขร.) ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2543) ตามประกาศดังกล่าวได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำสรุปผลการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นรายเดือนทุก ๆ เดือน โดยให้มีรายละเอียดเกี่ยวกับงานที่จัดซื้อจัดจ้าง วงเงินงบประมาณ วิธีซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เข้าเสนอราคา และราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาและเหตุผลที่คัดเลือก ผู้เสนอราคารายนั้นโดยสรุป เพื่อเป็นดัชนีสำหรับการตรวจดูของประชาชน โดยจะต้องดำเนินการตามแบบ สขร. 1 ที่แนบท้ายประกาศ

8.3 ข้อมูลข่าวสารด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ซึ่งเป็นข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดไว้ให้ประชาชนสามารถเข้าดูได้ตามมาตรา 9 (8) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 โดยคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ได้มีมติเห็นชอบในหลักการแล้ว (ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (กขร.) ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2553)

### ตารางที่ 15 ตัวอย่างข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 (8) ของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาคที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการส่วนกลาง   | ลักษณะข้อมูล            |                                |
|-------|---|-------------------------|--------------------------------|
|       |   | ภาคบังคับตามมาตรา 9 (8) | ภาคส่งเสริมการได้รู้ของประชาชน |
| 1     | สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน (แบบ สขร.1)  | √                       | √                              |
| 2     | สอบราคาจ้างพิมพ์หนังสือรายงานประจำปี  | √                       | √                              |
| 3     | สอบราคาซื้อวัสดุและครุภัณฑ์ของครุสภา  | √                       | √                              |
| 4     | ประกวดราคาการก่อสร้างอาคารสำนักงาน  | √                       | √                              |
| 5     | ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ จ้างผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ในโครงการดำเนินการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน | √                       | √                              |
| 6     | ประกวดราคาการจัดทำระบบบำบัดน้ำเสียภายในศูนย์ราชการประจำจังหวัด  | √                       | √                              |
| 7     | ประกาศประกวดราคาจัดทำสิ่งพิมพ์ของหน่วยงาน   | √                       | √                              |
| 8     | ประกาศประกวดราคาจัดหาวัสดุ  | √                       | √                              |
| 9     | สอบราคาซื้อวัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และครุภัณฑ์สำนักงาน  | √                       | √                              |

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค<br>ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการส่วนกลาง | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|---|-----------------------------|--|
|       |   | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (8) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 10    | สอบราคาจ้างผลิตเอกสารประกอบการเรียน   | √                           | √                                      |
| 11    | ประกาศประกวดราคาจัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อส่งเสริม<br>การศึกษาทางไกล                   | √                           | √                                      |
| 12    | ประกาศประกวดราคาจัดหาอุปกรณ์ทางการแพทย์   | √                           | √                                      |
| 13    | ประกาศประกวดราคาเพื่อจัดหาอุปกรณ์เพื่อการทดลอง<br>ทางวิทยาศาสตร์                    | √                           | √                                      |
| 14    | ประกาศประกวดราคาเพื่อจัดหาเคมีภัณฑ์เพื่อการทดลอง<br>ทางวิทยาศาสตร์                  | √                           | √                                      |
| 15    | สอบราคาจ้างพิมพ์หนังสือตำราและเอกสารคำสอน   | √                           | √                                      |
| 16    | สอบราคาจัดซื้อจัดจ้างผู้รับเหมาก่อสร้างอาคาร  | √                           | √                                      |
| 17    | สอบราคากลางสินค้าเกษตรและอุตสาหกรรม   | √                           | √                                      |
| 18    | ข้อมูลชี้แจงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินการ<br>ในนิคมอุตสาหกรรม               | √                           | √                                      |
| 19    | ข้อมูลที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของบริษัทเอกชน<br>ในพื้นที่                         | √                           | √                                      |
| 20    | ข้อมูลการประกาศเขตภัยพิบัติด้านสิ่งแวดล้อม เช่น อุทกภัย                             | √                           | √                                      |
| 21    | การประกาศเขตพื้นที่โรคติดต่อ  | √                           | √                                      |
| 22    | การประกาศเขตไข้มาลาเรีย   | √                           | √                                      |
| 23    | การประกาศเขตควบคุมมลพิษ   | √                           | √                                      |
| 24    | ประกาศเขตที่มีมลพิษทางอากาศสูง  | √                           | √                                      |
| 25    | ประกาศภาวะการณ์เปลี่ยนแปลงทางอากาศ  | √                           | √                                      |
| 26    | ประกาศคว้นไฟปกคลุมพื้นที่ภาคเหนือ   | √                           | √                                      |
| 27    | ประกาศเขตห้ามเข้าในพื้นที่มีสารเคมี   | √                           | √                                      |
| 28    | ประกาศเขตควบคุมมลภาวะทางเสียง   | √                           | √                                      |
| 29    | ประกาศเขตอนุรักษ์ชายฝั่ง  | √                           | √                                      |
| 30    | ประกาศเขตพื้นที่อนุรักษ์ทางวัฒนธรรม   | √                           | √                                      |

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค<br>ที่หน่วยงานกำหนดขึ้นด้วยอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน  | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|---|-----------------------------|--|
|       |   | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (8) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 1     | ประกาศประกวดราคาเพื่อจ้างเป็นคณะผู้พัฒนาแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน   | √                           | √                                      |
| 2     | สอบราคาจ้างพิมพ์คู่มือการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน   | √                           | √                                      |
| 3     | สอบราคาซื้อวัสดุและครุภัณฑ์ของหน่วยงาน  | √                           | √                                      |
| 4     | สอบราคาจ้างพิมพ์หนังสือรายงานประจำปี  | √                           | √                                      |
| 5     | ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ จ้างผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ในโครงการดำเนินการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนของหน่วยงานส่วนภูมิภาค | √                           | √                                      |
| 6     | ประกาศประกวดราคาจัดทำสิ่งพิมพ์ของหน่วยงาน   | √                           | √                                      |
| 7     | ประกาศประกวดราคาจัดหาวัสดุของหน่วยงานส่วนภูมิภาค  | √                           | √                                      |
| 8     | สอบราคาซื้อวัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และครุภัณฑ์สำนักงานของหน่วยงานส่วนภูมิภาค  | √                           | √                                      |
| 9     | ประกาศประกวดราคาเพื่อก่อสร้างอาคารเรียน   | √                           | √                                      |
| 10    | สอบราคาจ้างผลิตเอกสารประกอบการเรียนของโรงเรียน  | √                           | √                                      |
| 11    | ประกาศประกวดราคาจัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อส่งเสริมการศึกษาทางไกลของหน่วยงานส่วนภูมิภาค   | √                           | √                                      |
| 12    | ประกาศประกวดราคาจัดหาอุปกรณ์ทางการแพทย์ของหน่วยงานส่วนภูมิภาค   | √                           | √                                      |
| 13    | ประกาศประกวดราคาเพื่อจัดหาอุปกรณ์เพื่อการทดลองทางวิทยาศาสตร์ของหน่วยงานส่วนภูมิภาค  | √                           | √                                      |
| 14    | ประกาศประกวดราคาเพื่อจัดหาเคมีภัณฑ์เพื่อการทดลองทางวิทยาศาสตร์ของหน่วยงานส่วนภูมิภาค  | √                           | √                                      |
| 15    | สอบราคาจ้างพิมพ์หนังสือ ตำราและเอกสารคำสอนในโรงเรียน  | √                           | √                                      |
| 16    | สอบราคาจัดซื้อจัดจ้างผู้รับเหมาก่อสร้างอาคารของหน่วยงานส่วนภูมิภาค  | √                           | √                                      |
| 17    | สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือนของหน่วยงานส่วนภูมิภาค  | √                           | √                                      |
| 18    | ประกาศเขตภัยพิบัติทางธรรมชาติ   | √                           | √                                      |
| 19    | ประกาศเขตเฝ้าระวังด้านมลพิษ   | √                           | √                                      |
| 20    | ประกาศเขตพื้นที่ป่าชุมชนของจังหวัด  | √                           | √                                      |

ตารางที่ 16 ตัวอย่างข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 (8) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการส่วนกลาง              | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|---|-----------------------------|--|
|       |   | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (8) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 1     | ประกาศสอบราคาสร้างอาคารสมาคมข้าราชการในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น | ✓                           | ✓                                      |
| 2     | สอบราคาจ้างพิมพ์หนังสือผลงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดีเด่น โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น      | ✓                           | ✓                                      |
| 3     | สอบราคาจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์สนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกระทรวงมหาดไทย | ✓                           | ✓                                      |
| 4     | การประกาศเขตพื้นที่โรคติดต่อ  | ✓                           | ✓                                      |
| 5     | การประกาศเขตไข้มาลาเรีย   | ✓                           | ✓                                      |
| 6     | การประกาศเขตควบคุมมลพิษ   | ✓                           | ✓                                      |
| 7     | ประกาศเขตที่มีมลพิษทางอากาศสูง  | ✓                           | ✓                                      |
| 8     | ประกาศภาวะการณ์เปลี่ยนแปลงทางอากาศ  | ✓                           | ✓                                      |
| 9     | ประกาศควันไฟปกคลุมพื้นที่ภาคเหนือ   | ✓                           | ✓                                      |
| 10    | แบบสรุปรายงานการจัดซื้อจัดจ้าง  | ✓                           | ✓                                      |

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค                            | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|--|-----------------------------|--|
|       |  | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (8) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 1     | ประกาศประกวดราคาจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยสำนักงานจังหวัด                    | ✓                           | ✓                                      |
| 2     | ประกาศประกวดราคาจัดซื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์เพื่อสนับสนุนโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล โดยสาธารณสุขจังหวัด            | ✓                           | ✓                                      |
| 3     | สอบราคาจ้างพิมพ์เอกสารและแผ่นพับประชาสัมพันธ์ผลงาน/กิจกรรม/โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยสำนักงานจังหวัด | ✓                           | ✓                                      |
| 4     | ประกาศเขตภัยพิบัติทางธรรมชาติ  | ✓                           | ✓                                      |
| 5     | ประกาศเขตเฝ้าระวังภัยธรรมชาติ  | ✓                           | ✓                                      |
| 6     | ประกาศเขตอนุรักษ์พื้นที่วนอุทยาน   | ✓                           | ✓                                      |

| ลำดับ | ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ | ลักษณะข้อมูล                |  |
|-------|---|-----------------------------|--|
|       |   | ภาคบังคับ<br>ตามมาตรา 9 (8) | ภาคส่งเสริม<br>การได้รู้<br>ของประชาชน |
| 1     | ข้อมูลประกวดราคาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์  | √                           | √                                      |
| 2     | ประกาศสอบราคาเครื่องถ่ายเอกสาร  | √                           | √                                      |
| 3     | บัญชีรายชื่อผู้่างาน ผู้ทำงาน   | √                           | √                                      |
| 4     | ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง สอบราคา ประกวดราคา   | √                           | √                                      |
| 5     | สรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างเดือนมกราคม 2553  | √                           | √                                      |
| 6     | สรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างเดือนกุมภาพันธ์ 2553                                    | √                           | √                                      |
| 7     | สรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างเดือนมีนาคม 2553  | √                           | √                                      |
| 8     | สรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างเดือนเมษายน 2553  | √                           | √                                      |
| 9     | สรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างเดือนพฤษภาคม 2553                                       | √                           | √                                      |
| 10    | สรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างเดือนมิถุนายน 2553                                      | √                           | √                                      |
| 11    | สรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างเดือนกรกฎาคม 2553                                       | √                           | √                                      |
| 12    | สรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างเดือนสิงหาคม 2553                                       | √                           | √                                      |
| 13    | สรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างเดือนกันยายน 2553                                       | √                           | √                                      |
| 14    | สรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม 2553  | √                           | √                                      |
| 15    | สรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างเดือนพฤศจิกายน 2553                                     | √                           | √                                      |
| 16    | สรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างเดือนธันวาคม 2553                                       | √                           | √                                      |
| 17    | สรุปการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีขององค์กร   | √                           | √                                      |
| 18    | แผ่นพับข้อมูลข่าวสารที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม  | √                           | √                                      |
| 19    | ข้อมูลข่าวสารด้านสุขภาพของประชาชน   | √                           | √                                      |
| 20    | ประกาศเขตอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมของตำบล   | √                           | √                                      |
| 21    | แผนส่งเสริมสุขภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  | √                           | √                                      |
| 22    | ประกาศเรื่องการจัดสวัสดิการด้านสุขภาพของเครือข่าย<br>กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง        | √                           | √                                      |

ตัวอย่างข้อมูลข่าวสารหน่วยงานของรัฐที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ดังกล่าว มีลักษณะ  
ในการให้บริการ คือ

1) เป็นสำเนาข้อมูลข่าวสาร ส่วนต้นฉบับหรือตัวจริงของข้อมูลข่าวสารนั้น หน่วยงานยังคงเก็บไว้ที่  
หน่วยงานเจ้าของเรื่องหรือต้นสังกัด

2) ไม่อนุญาตให้ยืมข้อมูลข่าวสาร เอกสารออกนอกศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เพราะขัดต่อเจตนารมณ์  
ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ที่มุ่งเน้นการจัดเอาไว้เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดู  
โดยต้องศึกษาค้นคว้าในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร หากต้องการข้อมูลข่าวสารใดก็ให้ยื่นคำร้องขอสำเนาข้อมูลข่าวสาร  
ของราชการนั้นได้

อย่างไรก็ตาม หน่วยงานของรัฐจะต้องดำเนินการจัดระบบข้อมูลข่าวสารให้ชัดเจน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่เข้ามาขอตรวจดู โดยคำนึงถึงหลักการดังต่อไปนี้

### 1. ที่มาของข้อมูลข่าวสารในหน่วยงานของรัฐ ซึ่งมีที่มาดังนี้

- 1) กฎหมายซึ่งตราโดยฝ่ายนิติบัญญัติหรือรัฐสภา เช่น พระราชบัญญัติ พระราชกำหนดต่าง ๆ เป็นต้น
- 2) กฎ มติ หรือข้อมูลข่าวสารซึ่งตราหรือกำหนดโดยฝ่ายบริหาร เช่น คณะรัฐมนตรี รัฐมนตรี หรือหัวหน้าส่วนราชการซึ่งมีผลบังคับใช้ต่อหน่วยงานนั้นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม โดยเป็นการใช้อำนาจตามกฎหมาย เช่น พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น
- 3) ข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐนั้นเป็นผู้ตราหรือกำหนดขึ้นตามอำนาจหน้าที่ เช่น มติคณะกรรมการประจำหน่วยงาน เป็นต้น
- 4) ข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นโดยอำนาจหน้าที่หรือระเบียบแบบแผนของทางราชการหรือการปฏิบัติราชการ
- 5) โดยวิธีอื่น ๆ เช่น การจัดซื้อ การรับมอบ บริจาคข้อมูลข่าวสาร เป็นต้น

### 2. หลักเกณฑ์การตีความข้อมูลข่าวสารเพื่อให้สอดคล้องกับหลักการตามกฎหมายและประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาดังนี้

- 1) ข้อมูลข่าวสารในลักษณะเดียวกัน เช่น มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง หมายถึงมติของฝ่ายบริหารที่มีอำนาจในการออกมติ ระเบียบปฏิบัตินั้น ๆ
- 2) ประเภทหรือประเด็นสำคัญของข้อมูลข่าวสาร ว่าอยู่ในกลุ่มเดียวกัน เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง การประกวดราคา การสอบราคา เป็นต้น ซึ่งทั้งหมดเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ของหน่วยงาน
- 3) ระดับของแหล่งที่มาของข้อมูลข่าวสาร เช่น ระดับราชการส่วนกลางกระทรวง กรม ที่เป็นนิติบุคคล ระดับราชการส่วนภูมิภาค และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือระดับที่อยู่ในรูปแบบของคณะกรรมการ เช่น คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ คณะกรรมการพลังงานของชาติ เป็นต้น
- 4) ผลกระทบที่มีต่อเอกชนหรือภาคประชาชน
- 5) ระบบการจัดเก็บข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

### 3. หลักเกณฑ์ทั่วไปในการพิจารณาคัดเลือกข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนเข้าตรวจสอบ โดยการจำแนกระหว่างข้อมูลข่าวสารภาคบังคับตามกฎหมายกับภาคส่งเสริมสิทธิได้รู้ของประชาชน ดังนี้

- 1) ข้อมูลข่าวสารภาคบังคับตามกฎหมายที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร คือ ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 7 และมาตรา 9 โดยหน่วยงานของรัฐจะต้องนำข้อมูลข่าวสารทั้ง 3 ระดับ คือ ข้อมูลข่าวสารที่ตราหรือออกโดยระดับนโยบาย/ราชการส่วนกลาง ระดับราชการส่วนภูมิภาค และที่หน่วยงานเป็นผู้ตราหรือกำหนดให้มีข้อมูลข่าวสารนั้น
- 2) ข้อมูลข่าวสารภาคส่งเสริมสิทธิการได้รู้ของประชาชน ซึ่งเป็นข้อมูลที่ประชาชนต้องรู้หรือควรรู้ แม้กฎหมายมิได้บังคับให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดเอาไว้ให้ประชาชน เข้าตรวจสอบก็ตาม หากหน่วยงานของรัฐเห็นว่า ข้อมูลข่าวสารใดที่ประชาชนควรรู้และเป็นประโยชน์ หน่วยงานต้องจัดเอาไว้ให้ประชาชน เข้าตรวจสอบศึกษาค้นคว้าได้

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน \_\_\_\_\_  
 (ชื่อหน่วยงาน) \_\_\_\_\_

| ลำดับที่ | งานจัดซื้อจัดจ้าง | วงเงินงบประมาณ<br>(ราคากลาง) | วิธีซื้อ/จ้าง | ผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ | ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคา | เหตุผลที่คัดเลือก<br>โดยสังเขป |
|----------|-------------------|------------------------------|---------------|---------------------------|-----------------------------|--------------------------------|
| ๑.       |                   |                              |               |                           |                             |                                |
| ๒.       |                   |                              |               |                           |                             |                                |
| ๓.       |                   |                              |               |                           |                             |                                |
| ๔.       |                   |                              |               |                           |                             |                                |
| ๕.       |                   |                              |               |                           |                             |                                |



## 9. ภาพตัวอย่างการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

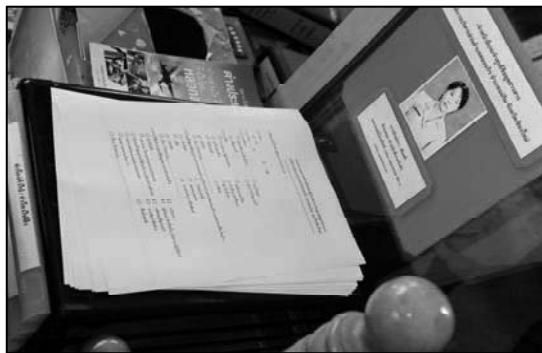
1) การจัดสถานที่/การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสาร ควรเป็นสถานที่ที่พบเห็นได้ง่าย และตั้งอยู่ในบริเวณที่ประชาชนเข้าไปใช้บริการได้สะดวก เช่น อยู่บริเวณทางเข้าด้านหน้าอาคารสำนักงาน ศูนย์ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน



2) การจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และสิ่งอำนวยความสะดวก



3) การจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารหรือปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการให้บริการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน



4) การจัดทำเอกสาร/ป้ายแสดงขั้นตอนการให้บริการของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

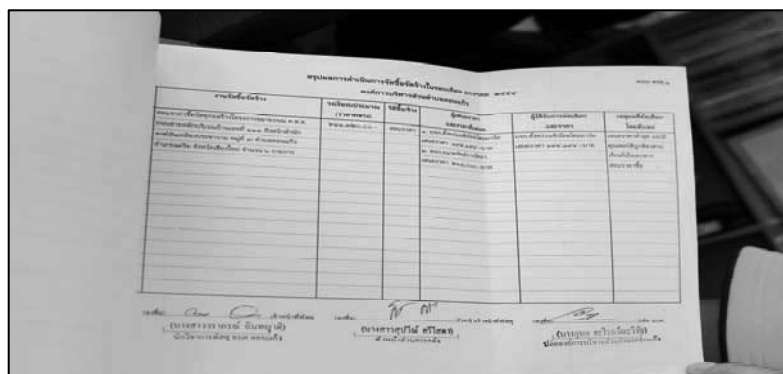


5) การจัดทำดัชนีข้อมูลข่าวสารไว้ให้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เพื่ออำนวยความสะดวกในการสืบค้นข้อมูลข่าวสารได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน



ตัวอย่างบัตรดัชนีข้อมูลข่าวสาร

การจัดทำบัตรดัชนีนั้น ก็เพื่อแสดงข้อมูลข่าวสาร เอกสารที่เกี่ยวข้องกับมาตรา 9 และเพื่อให้เกิดความสะดวกในการสืบค้นข้อมูลของภาคประชาชน ดังนั้น จึงควรมีการปรับปรุงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน และจัดทำบัตรดัชนีแสดงข้อมูลข่าวสารให้สอดคล้องกับหน่วยงานนั้น โดยหน่วยงานต่าง ๆ สามารถดำเนินการได้ในรูปแบบของตนเอง เพื่อให้เกิดความเข้าใจโดยง่ายและชัดเจน



ตัวอย่างดัชนีข้อมูลข่าวสาร

| แฟ้มที่ | รายการเอกสาร  |
|---------|---|
| 1       | ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน รวมทั้งความเห็นแย้งและคำสั่งที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาวินิจฉัยดังกล่าว (คำสั่งอนุมัติ/อนุญาต/รายงานการประชุม)                          |
| 2       | นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา<br>2.1 นโยบายของหน่วยงาน<br>2.2 นโยบายผู้บริหารหน่วยงาน ฯลฯ   |
| 3       | แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ<br>3.1 แผนงานของหน่วยงานประจำปี<br>3.2 โครงการพัฒนาท้องถิ่น<br>3.3 งบประมาณประจำปี ฯลฯ                                 |
| 4       | คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ซึ่งมีผลกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของเอกชน  |
| 5       | สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงมาตรา 7 วรรคสอง   |
| 6       | สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอนหรือสัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ   |
| 7       | มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย หรือโดยมติคณะรัฐมนตรี รายชื่อรายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริง หรือข้อมูลข่าวสารที่นำมาใช้ในการพิจารณา                          |
| 8       | ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด<br>8.1 ประกาศประกวดราคา ประกาศสอบราคา<br>8.2 สรุปผลการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร.1)<br>8.3 ข้อมูลข่าวสารด้านสุขภาพและสิ่งแวดล้อม |

ตัวอย่างดัชนีข้อมูลข่าวสาร ที่ควรจัดแสดงไว้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

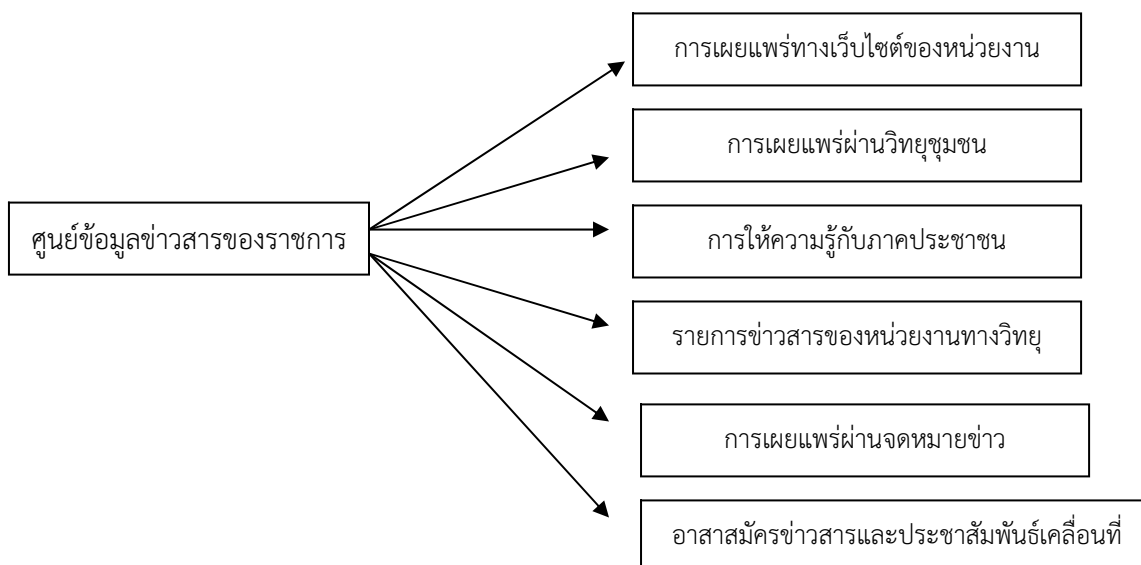
| แฟ้มที่ | ข้อมูล<br>ข่าวสาร<br>ตามมาตรา 9 | แฟ้ม/รายละเอียดเอกสาร  | สถานที่<br>จัดเก็บ<br>แฟ้ม | หมายเหตุ  |
|---------|---------------------------------|--|----------------------------|---|
| 1-3     | มาตรา 9 (1)                     | แฟ้มที่ 1 ผลการพิจารณาที่มีผลต่อ<br>เอกชนของหน่วยงาน<br>แฟ้มที่ 2 ผลการพิจารณาของคณะ<br>กรรมการบริหารหน่วยงาน<br>แฟ้มที่ 3 เอกสารความเห็นแย้งของ<br>ฝ่ายต่าง ๆ | ชั้น 1                     | ขอถูกรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่<br>กองแผนงาน         |
| 4-5     | มาตรา 9 (2)                     | แฟ้มที่ 4 นโยบายของหน่วยงาน<br>แฟ้มที่ 5 นโยบายของหน่วยงานที่<br>เกี่ยวข้อง  | ชั้น 1                     | ขอถูกรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่<br>ฝ่ายบริหาร        |
| 6-7     | มาตรา 9 (3)                     | แฟ้มที่ 6 แผนงานและโครงการ<br>แฟ้มที่ 7 งบประมาณ   | ชั้น 1                     | ขอถูกรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่<br>กองแผนงาน         |
| 8-9     | มาตรา 9 (4)                     | แฟ้มที่ 8 คู่มือเจ้าหน้าที่รัฐ<br>แฟ้มที่ 9 คู่มือสำหรับประชาชน  | ชั้น 1                     | ขอถูกรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่<br>ฝ่ายประชาสัมพันธ์ |
| 10      | มาตรา 9 (5)                     | แฟ้มที่ 10 สิ่งพิมพ์ของหน่วยงาน  | ชั้น 1                     | ขอถูกรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่<br>ฝ่ายประชาสัมพันธ์ |
| 11-12   | มาตรา 9 (6)                     | แฟ้มที่ 11 สัญญาสัมปทาน<br>แฟ้มที่ 12 สัญญาร่วมทุนกับเอกชน   | ชั้น 1                     | ขอถูกรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่<br>กองแผนงาน/นิติการ |
| 13-14   | มาตรา 9 (7)                     | แฟ้มที่ 13 มติคณะรัฐมนตรี<br>แฟ้มที่ 14 มติคณะกรรมการของ<br>หน่วยงาน   | ชั้น 2                     | ถูกรายละเอียดที่ฝ่ายนิติการ                         |
| 15-16   | มาตรา 9 (8)                     | แฟ้มที่ 15 ข้อมูลการประกวดราคา<br>สอบราคาและแบบ สปร.1<br>แฟ้มที่ 16 ข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม  | ชั้น 2                     | ถูกรายละเอียดที่ฝ่ายการคลัง<br>และวัสดุ             |
| 17      | ข้อมูลอื่นๆ                     | แฟ้มที่ 17 ข้อมูลเพิ่มเติม   | ชั้น 1                     | ถูกรายละเอียดที่ฝ่ายบริหาร                          |

6) จัดให้มีข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 (1) – (8) ของหน่วยงานครบถ้วน เป็นปัจจุบันและเก็บไว้เผยแพร่เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี



### 10. แนวโน้มและทิศทางของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

การศึกษาแนวโน้มและทิศทางของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานภาครัฐ พบว่าแนวโน้มการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของราชการนั้น เป็นไปตามความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและนโยบายของหน่วยงานภาครัฐและความต้องการของภาคประชาชน ซึ่งพบว่าภาคประชาชนส่วนใหญ่ติดตามข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานรัฐผ่านช่องทางอื่น ๆ เพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะผ่านระบบอินเทอร์เน็ตและเว็บไซต์ของหน่วยงาน มีการติดตามข้อมูลจากเว็บไซต์มากกว่าการเดินทางไปที่หน่วยงาน ดังนั้น การที่คณะรัฐมนตรีและคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประกวดราคา การสอบราคาหรือการจัดซื้อจัดจ้างอื่น ๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานจึงเป็นสิ่งที่สอดคล้องกับสภาพการณ์ทางสังคมและความก้าวหน้าของเทคโนโลยีมากขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานบางแห่ง โดยเฉพาะในระดับส่วนภูมิภาคและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยังมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระบบข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานผ่านช่องทางเผยแพร่หรือสื่ออื่น ๆ อีก เช่น การเผยแพร่ผ่านวิทยุชุมชน การจัดทำรายการเกี่ยวกับความเคลื่อนไหวของหน่วยงานผ่านทางวิทยุ การประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ และการใช้อาสาสมัครเพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมของหน่วยงาน เป็นต้น โดยมีทิศทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อและกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้



## การพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ มีแนวทางดังนี้

- 1) กำหนดเป็นนโยบายสำคัญ หรือนโยบายเน้นหนักของหน่วยงานในการเร่งรัดปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดผลอย่างจริงจัง สามารถให้บริการด้านข้อมูลข่าวสารได้อย่างเป็นรูปธรรม
- 2) จัดให้มีโครงการประชุม สัมมนา หรือฝึกอบรม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ได้อย่างถูกต้อง
- 3) แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้เป็นการเฉพาะโดยอาจแต่งตั้ง บุคคล หรือคณะกรรมการประจำหน่วยงาน เพื่อบริหารงานหรือกำกับดูแลการปฏิบัติฯ
- 4) สร้างระบบจัดเก็บข้อมูล หรือสำรวจ แก๊ไข ปรับปรุงระบบจัดเก็บข้อมูลข่าวสารราชการ ที่มีอยู่เดิม ให้สามารถทราบถึงวงจรรอเอกสาร ขั้นตอนการจัดเก็บ ส่วนงานย่อยที่จัดเก็บและสถานที่จัดเก็บ ให้สามารถค้นหา หรือหิบบใช้ได้โดยสะดวก หรือให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างรวดเร็ว
- 5) เตรียมบุคลากร สถานที่ และอุปกรณ์ เพื่อการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน สำหรับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู โดยสถานที่ ต้องเป็นสถานที่ ที่ประชาชนสามารถใช้ในการค้นหาและศึกษาได้โดยสะดวกตามสมควร เช่น ห้องสมุด หรือห้องที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์ ซึ่งหน่วยงานของรัฐมีอยู่แล้ว
- 6) จำแนกประเภทข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยจำแนกข้อมูลข่าวสารทั้งหมดที่หน่วยงานของรัฐครอบครองออกเป็นประเภทต่าง ๆ เพื่อความสะดวกในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ต่อประชาชน โดยจำแนกได้ดังนี้

(1) จำแนกเอกสารประวัติศาสตร์ ออกจากข้อมูลข่าวสารทั้งหมด (มาตรา 26) ซึ่งหมายถึง ข้อมูลข่าวสารทั่วไปที่หน่วยงานของรัฐไม่ประสงค์จะเก็บรักษา หรือข้อมูลข่าวสารที่พ้นอายุการเก็บ ได้แก่ กรณี ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ที่มีอายุการเก็บครบ 75 ปี (มาตรา 14) และข้อมูลข่าวสารทั่วไปที่มี อายุการเก็บครบ 20 ปี (มาตรา 15) ต้องส่งมอบให้แก่ หอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร

(2) จำแนกข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ตามคำนิยามในมาตรา 4 เพื่อไปดำเนินการ ตามมาตรา 23 - 25 ได้แก่ ข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งเฉพาะตัวของบุคคล เช่น การศึกษา ฐานะการเงิน ประวัติสุขภาพ ประวัติอาชญากรรม หรือประวัติการทำงาน บรรดาที่มีชื่อของผู้นั้น หรือมีเลขหมาย รหัส หรือสิ่งบอกลักษณะอื่น ที่ทำให้รู้ตัวผู้นั้นได้ เช่น ลายพิมพ์นิ้วมือ แผ่นบันทึก ลักษณะเสียงของคน หรือรูปถ่าย และรวมถึงข้อมูล ข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งเฉพาะตัวของผู้ที่ถึงแก่กรรมแล้วด้วย

(3) จำแนกข้อมูลตามวิธีเปิดเผย โดยจำแนกเป็น 3 กลุ่ม คือ

(3.1) ข้อมูลข่าวสารที่ต้องส่งไปพิมพ์เผยแพร่ในราชกิจจานุเบกษา (มาตรา 7)

(3.2) ข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูในสถานที่ที่จัดให้บริการข้อมูล ข่าวสารแก่ประชาชน (มาตรา 9)

(3.3) ข้อมูลข่าวสารที่เตรียมไว้ให้บริการแก่เอกชนเป็นการเฉพาะราย (ตามมาตรา 11) คือ ข้อมูลข่าวสารที่มีอยู่ทั้งหมด หลังจากจำแนกข้อมูลตามข้อ (1) (2) และ (3) ออกแล้ว ซึ่งหน่วยงานต้องเก็บ รักษาไว้เพื่อการปฏิบัติงานตามภารกิจ

7) จัดทำระเบียบปฏิบัติ คู่มือการให้บริการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการหรือ เอกสารคู่มือที่ส่งเสริมการได้รู้และเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการ

8) ประชุมร่วมกันระหว่างบุคลากรภายในหน่วยงานเพื่อพิจารณาเอกสารที่แต่ละคน ครอบครองว่ามีเอกสารอะไรบ้าง เพื่อร่วมกันจำแนกเอกสารต่าง ๆ และทำความเข้าใจร่วมกัน เพื่อกำหนด เป็นหลักการว่าจะนำส่งเอกสารต่าง ๆ ไว้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารในกรณีทีเอกสารนั้นเป็นเอกสารตามมาตรา 9 ซึ่งในการจำแนกเอกสารอาจใช้วิธีการดังนี้

- (1) ร่วมกันพิจารณาเอกสารที่อยู่ในหน่วยงานทั้งหมดว่ามีอะไรบ้าง
  - (2) แบ่งชนิดเอกสารเป็น 8 ชนิด ตามอนุมาตรา (1) - (8)
  - (3) หลังจากนั้นจึงร่วมกันวิเคราะห์ว่าเอกสารอะไรบ้างที่ต้องนำมาไว้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารและจัดอยู่ในอนุมาตราใดของกฎหมาย
  - (4) จัดเข้าแฟ้มที่เตรียมไว้
  - (5) จัดทำดัชนีเพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจค้นได้ด้วยตนเอง
- 9) หลังจากนั้นควรมีการส่งเอกสารมาแสดงไว้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเป็นประจำทุกเดือน (ถ้ามี) เพื่อให้ข้อมูลตามมาตรา 9 ที่จัดแสดงไว้ให้ประชาชนตรวจดูเป็นข้อมูลที่ทันสมัย และเป็นปัจจุบัน โดยอาจกำหนดให้ทุกสำนัก/กอง ต้องมีหนังสือแจ้งส่งเอกสารให้ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทุกวันที่ 10 ของเดือนถัดไปอย่างสม่ำเสมอ หากในเดือนใดไม่มีเอกสารก็ให้สำนัก/กองแจ้งให้ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทราบว่าในเดือนนั้นไม่มี เพื่อให้เห็นถึงความเคลื่อนไหวของเอกสารที่มีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันตลอดเวลา
- 10) พัฒนาระบบและช่องทางในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อเป็นการส่งเสริมสิทธิการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของภาคประชาชน
  - 11) วิเคราะห์แนวโน้มและทิศทางของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ แนวโน้มการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของราชการนั้น เป็นไปตามความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและนโยบายของหน่วยงานภาครัฐและความต้องการของภาคประชาชน
  - 12) จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์การจัดตั้งและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ และวิเคราะห์ระบบการจัดการข้อมูลข่าวสารและความรู้ของหน่วยงาน

## คู่มือ การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ  
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐  
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๒ ๙๒๗๐ ๐ ๒๒๘๒ ๒๒๘๓  
โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๘๘๙๔  
www.oic.go.th

พิมพ์เมื่อ : เดือนมีนาคม ๒๕๕๕

จำนวนพิมพ์ : ๘๐๐ เล่ม

### ที่ปรึกษา

นางวนิดา สักการโกศล ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี

### ฝ่ายวิชาการ

ส่วนนโยบายและวิเคราะห์  
ส่วนส่งเสริมและเผยแพร่สิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสาร

### ฝ่ายจัดพิมพ์

ส่วนส่งเสริมและเผยแพร่สิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสาร

พิมพ์ที่ : บริษัท สหมิตรพรินติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด  
โทรศัพท์ ๐ ๒๙๐๓ ๘๒๕๗ - ๘  
โทรสาร ๐ ๒๙๒๑ ๔๕๘๗