ขั้นตอนการให้บริการ
กลุ่มนโยบายและแผน

งานธุรการ (1 เรื่อง/ 1 นาที)

ผอ. กลุ่มวิเคราะห์มอบงาน (1 เรื่อง/ 1 นาที)

งานธุรการ

งานนโยบายและแผน

งานวิเคราะห์งบประมาณ

งานติดตาม ประเมินผล และรายงานผล

งานข้อมูลสารสนเทศ

ผอ.กลุ่มฯ ตรวจสอบ/ ผ่านเรื่อง (2 นาที)

แจ้งผู้รับผิดชอบดำเนินการ/ เสนอ ผอ.กลุ่ม (5 นาที)

รอง ผอ.สพป. วินิจฉัย/เสนอ ผอ.เขต (2 นาที)

ผอ.เขต อนุมัติ/สั่งการ (2 นาที)

แจ้งโรงเรียน / หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (2 นาที)