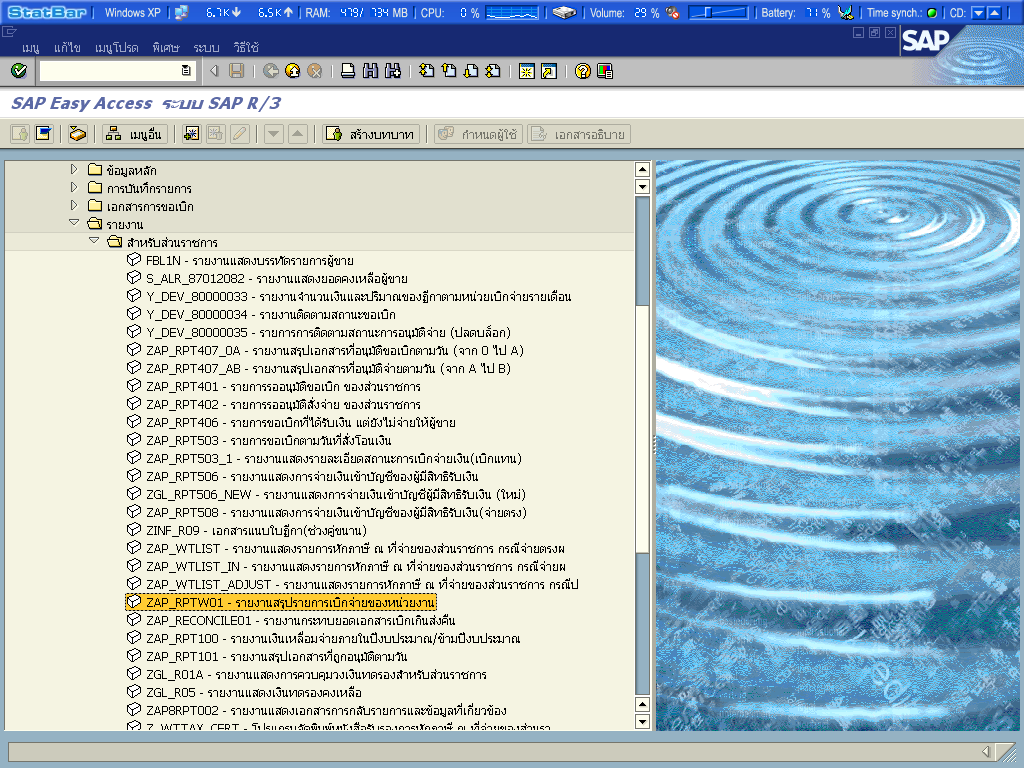
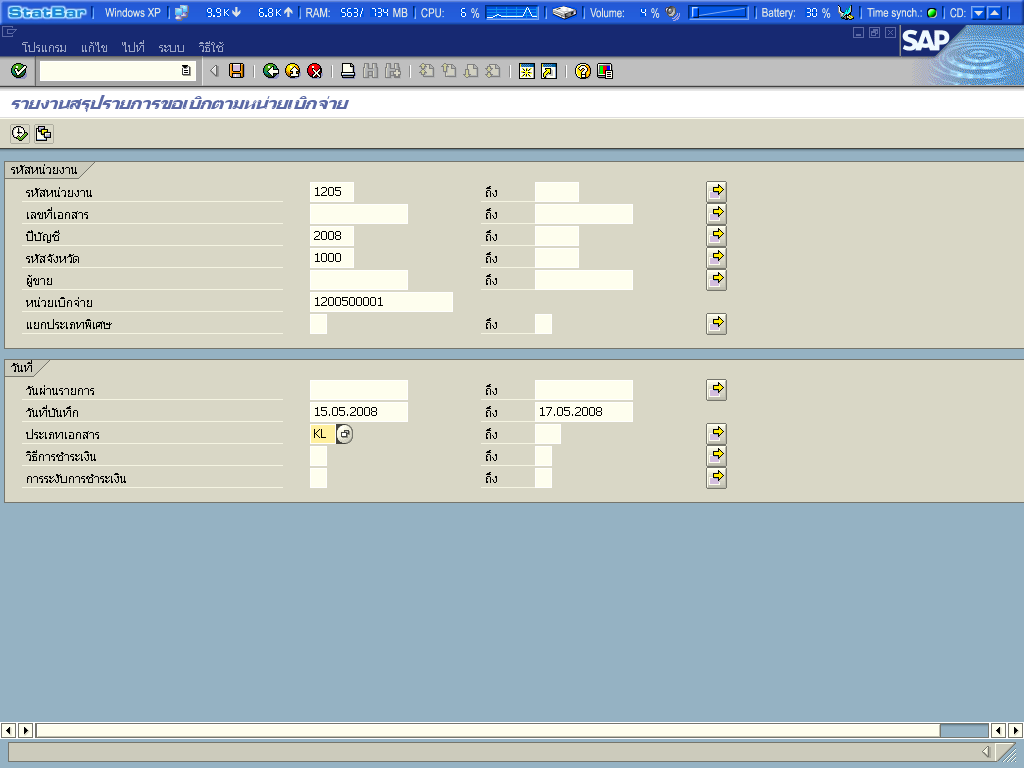
## รายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน ZAP\_RPTW01

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **เอกสารแนบใบฎีกา** | | |
| **เมนู** | : | เมนู SAP 🡪 ส่วนเพิ่มเติม 🡪 ส่วนเพิ่มเติม-ระบบการเบิกจ่ายเงิน 🡪 รายงาน🡪 สำหรับส่วนราชการ 🡪 รายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน |
| **Transaction Code** | **:** | ZAP\_RPTW01 รายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน |

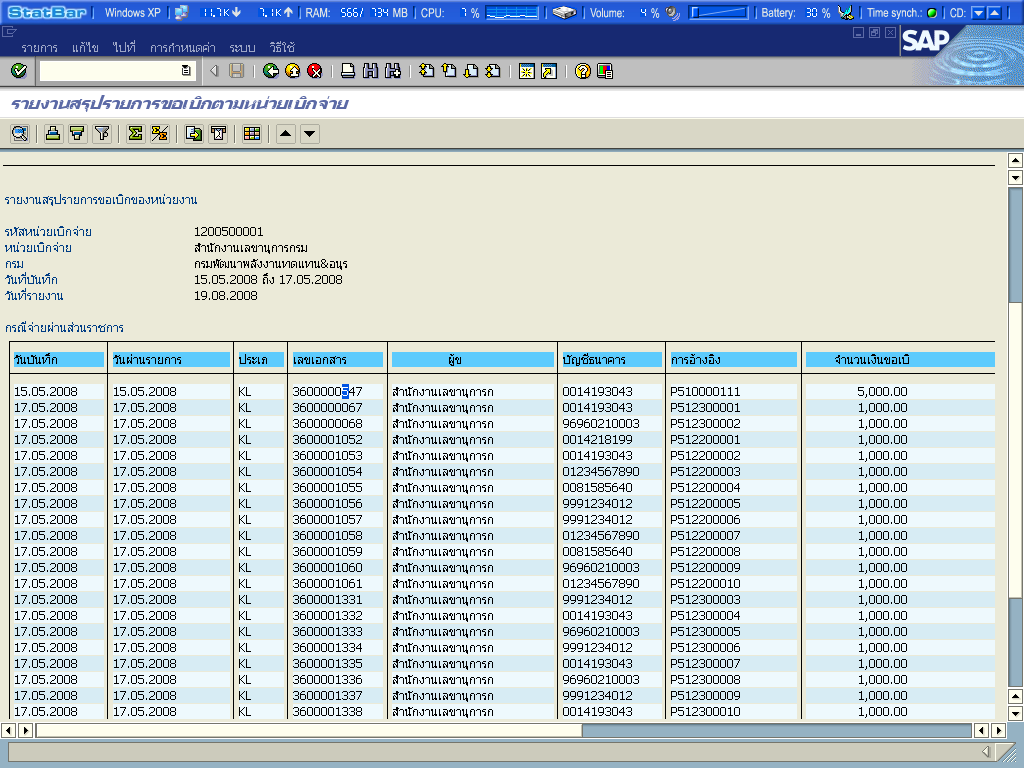


รูปที่ 1



รูปที่ 2

| **จอภาพ / ฟิลด์** | | **รายละเอียด** |
| --- | --- | --- |
| **รายงานสรุปรายการขอเบิกตามหน่วยเบิกจ่าย** | |  |
| 1 | รหัสหน่วยงาน | ระบุรหัสหน่วยงาน 4 หลัก |
| 2 | เลขที่เอกสาร | ระบุเลขที่เอกสาร ( ถ้าต้องการเรียกแค่เลขเดียว ) |
| 3 | ปีบัญชี | ระบุปีบัญชี |
| 4 | รหัสจังหวัด | ระบุรหัสจังหวัด |
| 5 | หน่วยเบิกจ่าย | ระบุรหัสหน่วยเบิกจ่าย 10 หลัก |
| 6 | วันที่บันทึก | ระบุวันที่บันทึก (ถ้าต้องการเรียกหลายวันก็ให้ใส่ตามรูปที่ 2 ) |
| 7 | ประเภทเอกสาร | ระบุประเภทเอกสารที่ต้องการเรียกทั้งหมด |
|  |  | แล้วกด  เพื่อแสดงเอกสารตามรูปที่ 3 |



รูปที่ 3

| **จอภาพ / ฟิลด์** | | **รายละเอียด** |
| --- | --- | --- |
| **รายงานสรุปรายการขอเบิกตามหน่วยเบิกจ่าย** | |  |
| 8 |  | ระบบจะแสดงรายงานสรุปรายการขอเบิกของหน่วยงาน 1200500001 ขึ้นมาทั้งหมดตามประเภทเอกสาร KL และสามารถ drill down เลขที่เอกสารได้ |